



Associazione Direttori Amministrativi
delle Istituzioni Scolastiche
Torino e Asti



Google Apps: strumenti per l'organizzazione e gestione degli uffici di segreteria

Laboratorio formativo rivolto agli iscritti ACADIS

presso il Liceo Scientifico "Galileo Ferraris" Corso Montevecchio, 67 Torino

Giovedì 13 e Giovedì 20 Settembre 2018 – dalle 14.15 alle 17.15

14.00-14.15	Registrazione partecipanti
14.15-17.15	Relatore: Ivan BERTOTTO Tecnico informatico ed esperto della piattaforma Google Google apps for education • Gsuite gratuita: configurazione e integrazione nel dominio della scuola e creazioni di sottodomini per le varie unità operative della scuola, creazione delle utenze, definizione dei ruoli e dei permessi • Google office: utilizzo degli strumenti word, foglio di calcolo e presentazioni • Google site: stili di formattazione e pubblicazione dei contenuti • Google form: creazione di questionari per la raccolta e tabulazione dei dati • Google calendar: creazione di un portale per la segreteria con calendario, prenotazioni aule, colloqui e gestione delle attività, integrazione con le altre app e con telegram per le comunicazioni in tempo reale • Google drive e Google file Sync: spazio di archiviazione per la consultazione e la gestione di dati da qualunque dispositivo, condivisione dei file con altri utenti • Google mail: utilizzo delle etichette e dei filtri

La partecipazione al laboratorio è gratuita ed è riservata esclusivamente agli iscritti ACADIS, previa compilazione del *form* inserito nell'articolo "Google Apps" pubblicato sul sito www.acadis.it. La partecipazione al laboratorio non consente esonero dal servizio. Per il rilascio dell'attestato di frequenza sarà necessario presenziare ad entrambi gli incontri. Saranno accettate le prime 30 adesioni, alle quali sarà inviata mail di conferma per la partecipazione al laboratorio.

IL PRESIDENTE ACADIS
Antonella Mancuso