

Incontro di oggi organizzato da :
Associazione Direttori Amministrativi
delle Istituzioni scolastiche Torino e Asti



Presidente: Domenica Vittorini

www.acadis.it

Il Nuovo Codice degli Appalti ed attuazione del progetto PON 2014 2020 Bando 12801 “Ambienti Digitali” .

Relatore: Ing. Antonio Bove

Docente dell'ITC *A. Gallo* di Aversa

Consulente

Documenti utili:

Acadis

- Legge di Stabilità 2015
- Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"
Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 del MIUR
- Regolamento EU 1303/2013
- “Nuovo” Codice degli Appalti (Dlgs 50/2016)
- “Vecchio” Codice degli Appalti (Dlgs 163/2006)
- Nuovo Regolamento degli Appalti (Dpr 207/2010)
- Decreto Interministeriale n.44/2001

Di cosa parleremo oggi....

Acadis

1

- Consip spa

2

- Novità del Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016)

3

- Analisi circolare attuativa bando “Ambienti Digitali” avviso 12810

4

- Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Legge di Stabilità 28 Dicembre 2015 (Finanziaria 2016)

Acadis

- **Comma 512** Obbligo degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.
- **Comma 516** Si può procedere all'acquisto esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anti-corruzione e all'Agid.
- **Comma 517** L'Osservanza delle disposizioni dei commi da 512 a 516 rileva ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale.

- Il D.L. 52/2012 e la legge 228/2012 (legge di stabilità 2013) già ha obbligato all'approvvigionamento attraverso le Convenzioni-quadro Consip tutti gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado.
- il Dirigente deve verificare la possibilità di acquistare tramite Consip. Effettuata tale verifica, le Istituzioni Scolastiche possono scegliere la modalità di acquisizione che ritengono più opportuna tra quelle disciplinate dal Codice degli Appalti (Dlgs 50/2016) e dalle altre disposizioni applicabili.

Linee Guida AdG Appalti sotto soglia del 18/01/2016 (Nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016)

Acadis

- Il ricorso al MePA da parte delle Istituzioni scolastiche non forma oggetto di un obbligo normativamente sancito (differentemente da quanto accade per le Convenzioni Consip), restando ad oggi tuttora vigente l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006 che espressamente le esclude da tale obbligo
- Divieto di Frazionamento. È fatto assoluto divieto di frazionare artificiosamente il servizio/forniture da acquisire al solo fine di non superare le soglie previste per poter ricorrere alle procedure in economia
- Cosa succede in caso di mancata verifica. Alla luce del D.L. 95/2012 e della L. 228/2012, i contratti stipulati dalle Istituzioni Scolastiche senza previa verifica della possibilità di utilizzare le convenzioni messe a disposizione da Consip sono NULLI, costituiscono ILLECITO DISCIPLINARE e sono causa di RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

Linee Guida AdG Appalti sotto soglia del 18/01/2016 (Nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016)



- Quando è possibile acquistare al di fuori di Consip?
- È possibile acquistare “extra” Consip:
 - In caso di indisponibilità di convenzioni Consip aventi ad oggetto il bene o il servizio da acquistare;
 - Qualora in considerazione della peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procede unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip;
 - Laddove il contratto stipulato dall'amministrazione, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, preveda un corrispettivo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità prezzo delle convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.

- **Cosa fare quando si procede all'acquisto extra-Consip:**
- Il Dirigente deve attestare di aver provveduto alla verifica/analisi della possibilità di acquistare tramite Consip, dando adeguato conto delle risultanze della medesima (ad es. stampa dell'esito della verifica e acquisizione al protocollo, dichiarazione circostanziata dell'esito dell'analisi di convenienza comparativa etc...).

- **Cosa succede in caso di mancata verifica?**
- Alla luce del D.L. 95/2012 e della L. 228/2012, i contratti stipulati dalle Istituzioni Scolastiche senza previa verifica della possibilità di utilizzare le convenzioni messe a disposizione da Consip sono NULLI, costituiscono ILLECITO DISCIPLINARE e sono causa di RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA.

- Si può frazionare a lotti (parte in Convenzione e parte con RdO su MePA)?
- La suddivisione non può considerarsi legittima quando il lotto sia parte di una prestazione che può utilmente venire in rilievo solo nella sua unitarietà complessiva e che quindi non può essere scissa in più parti autonome.

Di cosa parleremo oggi....

Acadis

1

- Utilizzo di Consip spa

2

- Novità del Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016)

3

- Analisi circolare attuativa bando “Ambienti Digitali” avviso 12810

4

- Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

- Il **d.lgs. n. 163/2006** e tutte le modifiche successive nello stesso inserite dal 2006 ad oggi **viene abrogato immediatamente dal giorno stesso della pubblicazione del d.lgs. n. 50/2016 sulla Gazzetta Ufficiale** mentre il **Regolamento n. 207/2010** (che resta in vita parzialmente) **sarà abrogato entro il 31 dicembre 2016** e le disposizioni nello stesso contenute saranno abrogate contemporaneamente all'adozione degli atti attuativi previsti nel nuovo Codice che dovranno operare, anche, la ricognizione delle disposizioni che si intendono abrogare.
- **Per evitare problemi che sarebbero potuti nascere con il Regolamento n. 207/2010 immediatamente abrogato senza il necessario supporto dei nuovi decreti e della linee guida dell'ANAC.**

Il nuovo D.Lgs. n. 50/2016 sarà applicato:

- Alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o gli avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente non siano stati pubblicati prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. (**19 APRILE 2016**) stesso;
- Per i contratti per i quali non è stata data pubblicità ai bandi e agli avvisi (in questi casi nel nuovo D.lgs. è previsto che le nuove norme devono essere applicate se alla data di entrata in vigore del nuovo D.lgs. non sono stati ancora inviati gli inviti a presentare offerte e, quindi, per esempio, nel caso di una procedura negoziata senza bando di gara dovranno essere applicate le nuove norme nel caso in cui la stazione appaltante non abbia ancora inviato la lettera di invito ai soggetti individuati a seguito di indagine di mercato).

- Nel nuovo d.lgs. n. 50/2016 **non è previsto un Regolamento attuativo** che verrà sostituito da una molteplicità di atti (circa 50) costituiti da linee-guida di carattere generale che potranno essere facilmente aggiornate, proposte da ANAC ed adottate con decreti ministeriali (di solito del Ministero delle Infrastrutture) o del Presidente del Consiglio, previo parere delle competenti commissioni parlamentari.
- Al centro della riforma del nuovo Codice, i sistemi di **qualificazione delle stazioni appaltanti**. Con l'introduzione del nuovo sistema premiante, all'aumento del livello di qualificazione della stazione appaltante essa avrà maggiore possibilità di appaltare opere, lavori e servizi di importo e complessità significativi.

Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni (Art. 31 del D.Lgs. 50/2016)



- **Comma 1.** Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]
- **Comma 3.** Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.
- **Comma 5.** L'ANAC con proprio atto, da adottare entro novanta giorni dall'entrata in vigore del presente codice, definisce una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal presente codice, in relazione alla complessità dei lavori. [...]

Art. 35. (Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti)

Acadis

- **Comma 3.** Le soglie di cui al presente articolo sono periodicamente rideterminate con provvedimento della Commissione europea, che trova diretta applicazione alla data di entrata in vigore a seguito della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea.

ART. 36. (CONTRATTI SOTTO SOGLIA)

- **Comma 1.** L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Art. 36. (Contratti Sotto soglia)

- **Comma 2.** Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) **per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;**
 - b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, **mediante procedura negoziata previa consultazione**, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. [...];
 - c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di O.E. [...];
 - d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.

Art. 36. (Contratti Sotto soglia)

- **Comma 6.** Nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso alle procedure negoziate, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene **esclusivamente sull'aggiudicatario**. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti. Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.

Capo II- procedure di scelta del contraente per i settori ordinari

Acadis

Art. 59. (Scelta delle procedure)

Art. 60. (Procedura aperta)

Art. 61. (Procedura ristretta)

Art. 62. (Procedura competitiva con negoziazione)

Art. 63. (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara)

Art. 64. (Dialogo competitivo)

Art. 65. (Partenariato per l'innovazione)

Criteri di valutazione (art. 95 D.Lgs. 50/2016)

Acadis

- L'art. 95 del nuovo Codice prevede che, fatte salve le disposizioni legislative, regolamentari o amministrative relative al prezzo di determinate forniture o alla remunerazione di servizi specifici, le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, debbano procedere all'aggiudicazione degli appalti e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee, sulla base del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo.
- **OBBLIGATORIO**: sopra soglia (un milione di euro) ed anche in alcuni campi in cui è fondamentale l'utilizzo di manodopera (es. servizi di pulizia, servizi sociali ed assistenziali, ristorazione ospedaliera e per i servizi scolastici) o per i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale, di importo superiore a 40.000 euro

Criteri di valutazione : Prezzo più basso (art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016)

Acadis

Il criterio di aggiudicazione prezzo più basso o del massimo ribasso d'asta può essere utilizzato (dandone adeguata motivazione):

- per i **lavori di importo pari o inferiore a 1.000.000 euro**, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dall'obbligo che la procedura di gara avvenga sulla base del progetto esecutivo;
- per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;
- per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia prevista all'articolo 35 del nuovo Codice, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo.

Offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016)

Acadis

Valutare sulla base di **criteri oggettivi**, quali gli aspetti qualitativi, ambientali o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto; Tali criteri oggettivi possono riferirsi ad aspetti quali:

- la **qualità**, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, progettazione adeguata per tutti gli utenti, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto, caratteristiche innovative, commercializzazione e relative condizioni;
- il **possesso di un marchio di qualità ecologica dell'Unione europea** (Ecolabel UE) in relazione ai beni o servizi oggetto del contratto, in misura pari o superiore al 30 per cento del valore delle forniture o prestazioni oggetto del contratto stesso;

Offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016)

Acadis

- il **costo di utilizzazione e manutenzione** avuto anche riguardo ai consumi di energia e delle risorse naturali, alle emissioni inquinanti e ai costi complessivi, inclusi quelli esterni e di mitigazione degli impatti dei cambiamenti climatici, riferiti all'intero ciclo di vita dell'opera, bene o servizio, con l'obiettivo strategico di un uso più efficiente delle risorse e di un'economia circolare che promuova ambiente e occupazione;
- la **compensazione delle emissioni di gas ad effetto serra** associate alle attività dell'azienda calcolate secondo i metodi stabiliti in base alla raccomandazione n. 2013/179/UE della Commissione del 9 aprile 2013, relativa all'uso di metodologie comuni per misurare e comunicare le prestazioni ambientali nel corso del ciclo di vita dei prodotti e delle organizzazioni;
- l'**organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale** effettivamente utilizzato nell'appalto, qualora la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto;
- il **servizio successivo alla vendita e assistenza tecnica**;
- le **condizioni di consegna** quali la data di consegna, il processo di consegna e il termine di consegna o di esecuzione.

Il massimo ribasso e le Offerte anormalmente basse (Art. 97 del D.Lgs. 50/2016)



- Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, procedendo al sorteggio, in sede di gara, con uno dei metodi del comma 2
- Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
- La stazione Appaltante deve richiedere chiarimenti (**Comma 1**)
- La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni (**Comma 5**)

Art. 33. (Controlli sugli atti delle procedure di affidamento)

Acadis

Comma 1. La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Comma 2. L'eventuale approvazione del contratto stipulato avviene nel rispetto dei termini e secondo procedure analoghe a quelle di cui al comma 1. L'approvazione del contratto è sottoposta ai controlli previsti dai rispettivi ordinamenti delle stazioni appaltanti.

Stipula del contratto (art. 32 del D.Lgs. 50/2016) **Acadis**

- **Comma 14**, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. Rientra nella facoltà delle parti effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri.
- **Comma 10, lett. b)**, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto (per importi inferiori a €. 40.000 e compresi tra €.40.000 e €.150,000).

Art. 29. (Principi in materia di trasparenza) **Acadis**

Da pubblicare:

- 1) Determina a contrarre
- 2) Quadro Comparativo: In ossequio al principio di trasparenza, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs. 33/2013, si impone alle stazioni appaltanti la pubblicazione nei propri siti web istituzionali, delle motivazioni, almeno in sintesi, che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto.
- 3) Post-informativo: Sintesi di tutta la procedura in dettaglio

Art. 40. (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione)

Acadis

- **Comma 1.** Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale.
- **Comma 2.** A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Art. 93. (Garanzie per la partecipazione alla procedura) **Acadis**

Comma 1. L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso, la stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1 per cento ovvero incrementarlo sino al 4 per cento. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 2 per cento del prezzo base. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Requisiti degli Operatori Economici



- Abrogato il D.Lgs. 163/06 e quindi l'art. 38 dei requisiti generali degli Operatori Economici
- Vale l'art. 90 e 92 del D.P.R.207/10 (transitorio) ed i requisiti sono desumibili dall'art. 80

ESCLUSIONE

- In caso di esclusione (dalla valutazione) di un Operatore Economico comunicazione obbligatoria con motivazione (art. 80)

QUINTO D'OBBLIGO

- Abrogato sia D.Lgs. 163/06 e che l'art. 311 del D.P.R.207/10
- Da considerare: **art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/16.**

Comunicazione Me.P.A. per D.Lgs. 50/2016 **Acadis**

Data: 27/04/2016

Oggetto: Modalità di utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici

Gentile utente,

ti informiamo che, a fronte dell'entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 pubblicato sulla GU Serie Generale n. 91 del 19 aprile 2016 (cd. "nuovo" Codice dei contratti pubblici), sono state avviate le attività necessarie all'adeguamento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alle nuove disposizioni normative. In attesa del completamento degli interventi in corso, ti invitiamo ad utilizzare il Mercato Elettronico nel rispetto delle nuove disposizioni in materia di acquisti sottosoglia. In particolare, ti ricordiamo di tener presenti - a titolo meramente esemplificativo, in alcun modo esaustivo e ferma restando l'applicazione delle ulteriori norme non richiamate - alcune specifiche prescrizioni del nuovo "Codice dei contratti pubblici" le quali prevedono che:

- per acquisti di importo inferiore a 40.000 euro, si può ricorrere all'affidamento diretto adeguatamente motivato;
- per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria si può utilizzare la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti di almeno 5 operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- i contratti relativi ai servizi di cui all'art. 95, comma 3, del nuovo "Codice dei contratti pubblici" sono aggiudicati esclusivamente facendo ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- al ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 95, comma 4, del nuovo "Codice dei contratti pubblici", può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso.

NOTE procedure e tipologie di Gara

Acadis

- ▶ **Tutte le procedure che si possono adottare per una Istituzione Scolastica sono gestibili con piattaforma MePA (www.acquistinretepa.it) con il notevole vantaggio di:**
 - ▶ Minore produzione di documentazione
 - ▶ Minore tempo del procedimento di gara

- ▶ **Che procedura usa la scuola?**
 - ▶ Affidato Diretto (art. 36 comma 2.a)
Fortemente sconsigliato in questo momento di transizione. L'affido diretto, in questo frangente, potrebbe essere un modo pretestuoso di gestire l'appalto visto che, a stretto giro, sarà pubblicato il nuovo Decreto Interministeriale per le Scuole ed, in questo momento, il Vs. Regolamento d'Istituto fissa un limite ben inferiore dei 40.000 euro.
 - ▶ Procedura competitiva con negoziazione con M.E.P.A. (art. 62, d. lgs. 50/2016)

Fasi di una procedura con Affidamento Diretto **Acadis**

- ❑ Nomina Responsabile del Procedimento RUP (art. 31)
- ❑ Individuazione degli operatori a cui richiedere il preventivo
- ❑ Richiesta del preventivo
- ❑ Valutazione del/dei preventivi
- ❑ Determina a contrarre ODA
- ❑ Valutazione di eventuali convenzioni CONSIP attive
- ❑ Richiesta del CIG
- ❑ Stipula del contratto
- ❑ Obblighi post informativi
- ❑ Collaudo

Come previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a), la scelta dell'affidatario deve essere adeguatamente motivata. Si reputa che una motivazione adeguata dà dettagliatamente conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella delibera a contrarre, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione. A tal fine, si ritiene che le stazioni appaltanti, anche per soddisfare gli oneri motivazionali, possano procedere alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici. In caso di affidamento all'operatore economico uscente, è richiesto un onere motivazionale più stringente, **in quanto la stazione appaltante motiva la scelta avuto riguardo al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale** (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e, si ritiene, anche **in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione.**

Affido Diretto: Opportuna indagine di mercato e l'elenco dei fornitori



La fase dell'indagine di mercato, promossa dal responsabile unico del procedimento, è preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze della stazione appaltante. Tale fase consente alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. Pertanto, le stazioni appaltanti hanno cura di tenere comportamenti improntati al principio di correttezza e buona fede, non rivelando altresì le informazioni fornite dagli operatori consultati. Le indagini di mercato avvengono secondo le modalità ritenute più convenienti, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre amministrazioni aggiudicatrici, nonché di altri di fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento.

Fasi di una procedura con negoziazione MePA



- ❑ Nomina Responsabile del Procedimento RUP (art. 31 Codice dei contratti)
- ❑ Richiesta del CIG
- ❑ Valutazione di eventuali convenzioni CONSIP attive
- ❑ Determina di gara (contrarre)
- ❑ Individuazione degli operatori
- ❑ Selezione degli operatori
- ❑ Invito a Gara
- ❑ Valutazione Offerta tecnica
- ❑ Valutazione offerta economica e verifiche di eventuali offerte anomale
- ❑ Proposta di aggiudicazione e Comunicazione con di graduatoria per assegnazione
- ❑ Aggiudicazione (efficace)
- ❑ Stipula del contratto
- ❑ Obblighi post informativi
- ❑ Collaudo *

Fasi di una procedura di Gara

Acadis

- **1. Determina di gara:** Indizione di procedura negoziata mediante MePA di Consip spa. Da pubblicare ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. 33/2013 (obblighi di trasparenza)
- **Deve essere ben evidenziato:**
 - Modalità di gara con la specifica della procedura di scelta del contraente, dei requisiti minimi di partecipazione;
 - Preliminare definizione delle caratteristiche tecniche dei Beni / Servizi da acquisire;
 - clausole contrattuali essenziali (durata, importo a base d'asta, eventuali facoltà della PA, presenza eventuale quinto d'obbligo);
 - Individuazione del RUP;
 - Scelta dei criteri di valutazione:
 - criterio del **minor prezzo** (art 95 comma 4 D.Lgs 50/2016)
 - criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (art 95 comma 3 D.Lgs 50/2016);

1.2 Pubblicazione Determina nell'Albo Trasparenza

- Ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D. Lgs. 33/ 2013 (obblighi di trasparenza), in caso di RdO su MePA la relativa determina a contrarre deve essere tempestivamente pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica.
- In assenza di indicazioni normative, si suggerisce di procedere alla pubblicazione prima dell'esperimento della procedura.

NOTA Fasi di una procedura di Gara

Acadis

■ QUINTO D'OBBLIGO

- *Per le sole ipotesi previste dall'articolo 106, comma 12, del codice, La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.*
- La facoltà di avvalersi del quinto d'obbligo va indicata in Determina e bando di gara
- **Quinto d'obbligo: anacronistico!!**
- Visto l'offerta della gara basta procedere ad ordine diretto (ODA) citando la procedura come ricerca id mercato: **motivazione oggettiva**

Fasi di una procedura di Gara

- **2. Individuazione degli operatori economici:** fase istruttoria affidata al DSGA; bisogna tener presente i requisiti di carattere generale degli Operatori Economici da invitare (desumibili dall'art. 80).
Si può procedere nelle seguenti modalità:
 - Indagini di mercato- gara esplorativa a mezzo internet/informazione/cartacea/
 - Scelta dall'albo fornitori
 - Mercato elettronico
 - Acquisizione mediante manifestazione d'interesse (Cottimo fiduciario)E' importante conservare agli atti la documentazione visualizzata

- **3. Selezione degli operatori economici:** fase istruttoria affidata al DSGA che verbalizza criteri e motivazione della selezione in base alla ricerca di mercato e/o manifestazione di interesse e/o Albo Certificato;

Selezione degli Operatori Economici



Il principio di rotazione non esclude di invitare il precedente affidatario del servizio

Alla luce del pacifico principio di massima partecipazione e concorrenzialità, non sussiste alcun ostacolo ad invitare (anche) il gestore uscente a prendere parte al nuovo confronto comparativo.

Questo il principio ribadito dal Tar Lombardia, Brescia, con la sentenza n. 1325 del 14 ottobre 2015.

Nel caso di specie una ditta aveva contestato la violazione dell'articolo 125, comma 11, del d.lgs. 163/2006, in particolare del principio di rotazione in esso previsto, sostenendo che la precedente affidataria del servizio non avrebbe dovuto essere invitata a partecipare, al fine di assicurare il naturale avvicendamento nella gestione ed evitare la formazione di rendite di posizione in capo a un solo operatore economico.

In linea generale, ed in difetto di situazioni particolari, riscontrabili ad esempio in ipotesi di precedenti inadempimenti contrattuali, il principio di rotazione non può essere invocato, sic et simpliciter, per estromettere dalla gara l'affidatario uscente (Tar Lombardia, Milano, sent. n. 179/2015; Tar Molise, sent. n. 269/2014).

Al contrario, il consolidato orientamento giurisprudenziale riconosce al precedente affidatario una posizione differenziata e qualificata, che lo abilita a concorrere all'affidamento, arrivando ad affermare che l'eventuale scelta dell'amministrazione di non interpellarlo necessita di una specifica motivazione (Tar Lazio Roma, sent. n. 4063/2015; Consiglio di Stato, sent. n. 4661/2014).

Ciò in quanto la scelta di non estendere il nuovo invito anche al precedente gestore non si correla affatto alla pur imprescindibile necessità di garantire parità di condizioni tra operatori economici nella procedura negoziata, atteso che qualunque operatore economico qualificato è in grado di ricavare agevolmente dalla sua esperienza professionale le informazioni necessarie ai fini di una corretta e consapevole formulazione dell'offerta, che dunque non possono in alcun modo considerarsi patrimonio riservato, anche in via di mero fatto, alla sfera di conoscenza del solo operatore uscente.

In definitiva, la giurisprudenza si è ripetutamente espressa nel senso di privilegiare i valori della concorrenzialità e della massima partecipazione, per cui non sussiste alcun ostacolo ad invitare (anche) il gestore uscente a prendere parte al nuovo confronto comparativo.

Selezione degli Operatori Economici



Cottimo fiduciario: il criterio della “rotazione” non esclude la ditta uscente

Il criterio della “rotazione”, imposto dall’articolo 125 del codice degli appalti, non giustifica il mancato invito del precedente affidatario. Questo il principio espresso dal Consiglio di Stato, sez. III, con la sentenza n. 4661 del 12 settembre 2014.

Nel caso di specie la stazione appaltante aveva indetto una procedura di cottimo fiduciario.

Il gestore uscente non era stato invitato, in dichiarata applicazione del criterio della “rotazione”.

Nello specifico, nella delibera di indizione tale esclusione era stata disposta in considerazione del fatto che la ditta, avendo già in corso un rapporto contrattuale con la stazione appaltante, avrebbe avuto un indubbio vantaggio, rispetto agli altri operatori economici, nel formulare offerta, compromettendo la par condicio dell’intera procedura di gara.

Il “cottimo fiduciario” è definito dall’articolo 125 del codice dei contratti pubblici come “una procedura negoziata... previa consultazione di almeno cinque operatori economici”. Con tale disposizione il legislatore si è preoccupato di garantire la trasparenza e la massima partecipazione anche nelle procedure negoziate, imponendo all’amministrazione di invitare un numero minimo di operatori, senza tuttavia imporre alla medesima di invitare tutti gli operatori del settore.

Principi, questi, che non risultano certo posti in pericolo dall’invito ad una procedura negoziata del precedente affidatario al quale è riconosciuta, secondo il consolidato orientamento giurisprudenziale, una posizione differenziata e qualificata, che lo abilita a concorrere all’affidamento. Come evidenziato dai giudici amministrativi “il principio della “rotazione” – inteso come esclusione dall’invito di un operatore già interessato ad un rapporto contrattuale con la stessa Azienda – appare non pertinente e privo di ogni ragion d’essere”.

A tal proposito si evidenzia che, al fine di non violare il principio di rotazione, potrebbe essere pubblicato un avviso, invitando successivamente tutti coloro che abbiano manifestato il loro interesse ad essere invitati alla successiva procedura negoziata (in questo caso la trasparenza e conseguentemente anche il principio di rotazione, sono pienamente rispettati).

4. **Invito a gara:** (Prima richiedere ClG/SmartClG) con Disciplinare:

- Capitolato,
- Dichiarazioni accessorie (art. 92 del D:P.R. 201/10),
- Tempi di presentazione offerte almeno 10 gg

□ **Garanzia a corredo:**

□ **Dell'offerta:** 2% (Art. 90, garanzia provvisoria)

Come da Parere AVCP n. 41/2011, la stazione appaltante può ritenere di non dover richiedere ai concorrenti in gara le "garanzie a corredo dell'offerta", in quanto non contemplate espressamente dalla suddetta norma regolamentare.

□ **Al contratto:** 10% (Art. 103 – garanzia dal contraente)

Come da parere dell' AG n.21/2012, a garanzia degli impegni contrattuali, la stazione Appaltante si riserva tale diritto di richiedere all'aggiudicatario la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto.

5. Valutazione Offerta tecnica /offerta economica

- **criterio del minor prezzo** (art 95 comma 4 del Codice) :
 - **VANTAGGI:** procedura più veloce e snella (non bisogna nominare commissione di valutazione)
 - **SVANTAGGI:** si potrebbero acquistare prodotti scadenti

- **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (art 95 comma 3 del Codice)
 - **VANTAGGI:** si possono ben delineare prodotti e servizi da acquistare, considerando come criteri 'oggettivi' come i seguenti: *Il prezzo, La qualità, Il pregio tecnico, le caratteristiche estetiche e funzionali, valutare le professionalità dell'operatore economico, le caratteristiche ambientali Le caratteristiche ambientali*
 - **SVANTAGGI:** Procedura più lunga con nomina di commissione di valutazione alla scadenza del bando di gara (art. 77)

Criteri per l'offerta economicamente più vantaggiosa:

- a) **la qualità, che comprende pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità ...[...]**
- b) **il possesso di un marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) in relazione ai beni o servizi oggetto del contratto [...]**
- c) **il costo di utilizzazione e manutenzione avuto anche riguardo ai consumi di energia e delle risorse naturali, alle emissioni inquinanti e ai costi complessivi [...]**
- d) **la compensazione delle emissioni di gas ad effetto serra associate alle attività dell'azienda calcolate secondo i metodi stabiliti in base alla raccomandazione n. 2013/179/UE della Commissione del 9/04/13 [...]**
- e) **l'organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, qualora la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto;**
- f) **il servizio successivo alla vendita e assistenza tecnica;**
- g) **le condizioni di consegna quali la data di consegna, il processo di consegna e il termine di consegna o di esecuzione.**

Fasi di una procedura di Gara

Acadis

- **6. Proposta di aggiudicazione:** La Commissione (di valutazione o di apertura buste) propone l'aggiudicazione (dai 5 giorni minimi ai 30 per eventuali reclami) . Se è presente l'offerta anomala richiedere eventuali chiarimenti (art. 97)
- **7. Comunicazione** al primo e secondo classificato
- **8. Aggiudicazione diventa efficace:** dopo il termine prefissato o max 30 giorni se non specificato

IMPORTANTE: L'art. 36.6 Cod. App. prevede che i controlli sull'Operatore Economico primo classificato siano effettuati dopo l'aggiudicazione e prima della stipula. Da Controllare: il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali, il pagamento delle imposte e tasse, per ogni appalto, può essere richiesta un'attestazione supplementare ad ogni operatore economico. ([VEDI INDICAZIONI ANAC – Quesito 2](#))

Fasi di una procedura di Gara

Acadis

- **9. Stipula del contratto:** eventuale impegno di economie con il “**Quinto d’obbligo**” (Consiglio: conviene determina ODA ed ordine diretto sulla scorta delle offerte di gara).
- **10. Obblighi post-informativi:** comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica (Area Trasparenza)
- **11. Collaudo:** con relativo verbale firmato dalle parti interessate

- Una volta ricevuta la consegna della fornitura da parte della ditta fornitrice, o comunque a conclusione dei lavori, **il Dirigente scolastico deve occuparsi direttamente di effettuare il collaudo o, in alternativa, può nominare “un collaudatore singolo o apposite commissioni interne”** secondo il dettato dell’art. 36 del decreto interministeriale n. 44 del 2001 per effettuare il collaudo, attività obbligatoria a conclusione di ciascun progetto finanziato dal FESR.
- Anche la figura del collaudatore può essere interna o esterna all’istituzione scolastica; per la selezione del collaudatore vale quanto evidenziato relativamente al progettista.
- Per i costi riferiti all’attività di collaudo valgono le stesse regole descritte per i costi riferiti all’attività di progettazione cui si rinvia.

Di cosa parleremo oggi....

Acadis

1

- Utilizzo di Consip spa

2

- Novità del Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016)

3

- Analisi circolare attuativa bando “Ambienti Digitali” avviso 12810

4

- Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

► Fase preliminare:

- Se si è registrati sul portale dove richiedere il Codice Unico di Progetto (CUP): <http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>;

In alternativa procedere alla registrazione

- Verificare l'esistenza di un Regolamento degli acquisti (**ormai superato con il nuovo Codice**) altrimenti procedere senza

Analisi circolare attuativa bando reti avviso 12810

Acadis

► **Procedura da scegliere:**

- **Procedura negoziata tramite, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, MePA di Consip spa;**

► **Spese autorizzate:**

- ▶ Progettista (2% max)
- ▶ Spese organizzative e gestionali (2% max)
- ▶ Piccoli adattamenti edilizi (6% max)
- ▶ Pubblicità (2% max)
- ▶ Addestramento all'uso delle attrezzature (2% max)
- ▶ Collaudatore (1% max)
- ▶ Acquisti di Beni (85%)

Analisi circolare attuativa bando reti avviso 12810 **Acadis**

► **Progettista:**

- Dovrà provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- Dovrà provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Faq miur riguardante il progettista



Faq: Qual è la tempistica da rispettare per la selezione del progettista?

L'avviso di selezione deve essere pubblicato: Nel caso di individuazione di personale esterno si suggerisce di prevedere 15 giorni, mentre per la selezione di personale interno può ritenersi sufficiente anche un periodo più breve (ad esempio 7 giorni). I 15 giorni di affissione della graduatoria provvisoria sono inderogabili, pertanto solo trascorso tale arco temporale - entro il quale l'amministrazione riceve eventuali reclami - il provvedimento può ritenersi definitivo e si può procedere alla stipula del contratto.

Faq: È possibile reperire la figura del progettista tramite un unico bando rivolto sia alle risorse interne all'istituzione scolastica che a personale esterno?

Si suggerisce di verificare preliminarmente la presenza di personale esperto all'interno dell'istituzione scolastica e, nel caso in cui non si individuassero le competenze necessarie procedere con la selezione di personale esterno,

Dirigente Scolastico con proprio provvedimento, prendendo atto di tali circostanze, procede direttamente con la procedura di selezione di personale esterno.

Faq: È possibile procedere all'individuazione del progettista con affidamento diretto?

No, la nomina del progettista rientra nella disciplina del conferimento di incarichi a prestatori d'opera persone fisiche per prestazioni occasionali (art. 40 D.L. 44/2001). Inoltre i 15 gg di pubblicazione della graduatoria provvisoria non sono derogabili poiché previsti dall'art. 14, comma7 del D.P.R. 275/99 "Autonomia scolastica".

Analisi circolare attuativa bando reti avviso 12810

Acadis

► Collaudatore:

- ❑ Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- ❑ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- ❑ Eseguire il controllo completo dei beni acquistati ed il loro funzionamento
- ❑ Verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto d'Istituto;
- ❑ Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza con quanto specificato nel Bando di Gara e nell'offerta;
- ❑ Redigere il verbale di collaudo, da inserire in piattaforma, dei beni;
- ❑ Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai referenti dell'Istituto, nel rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa.

Faq: I criteri per la selezione del personale già approvati dal Consiglio di Istituto sono validi per le procedure da attivare nell'ambito dell'attuazione del progetto o occorre una nuova delibera?

In considerazione della necessità di inserire nel Regolamento di istituto - approvato dal Consiglio di Istituto - i criteri per la scelta del contraente nei contratti di prestazione d'opera (art. 40, comma 2 D.l. 44/2001) **è possibile far riferimento ai criteri già precedentemente inseriti nel Regolamento.** In mancanza di criteri validi ed idonei per la selezione di queste specifiche figure (progettista LAN/WLAN), il Dirigente Scolastico può emettere un provvedimento ad hoc per l'individuazione dei criteri. In questo caso, i criteri inseriti nel provvedimento del Dirigente saranno formalizzati nel Regolamento di istituto durante il primo Consiglio utile.

Faq: Come calcolare i costi orari per la retribuzione di personale esterno all'Amministrazione scolastica?

Per il personale esterno all'Amministrazione scolastica si dovrà procedere alla stipula di appositi contratti di prestazione d'opera. Per il compenso degli esperti si rinvia a quanto previsto dal D.l. 44/2001 art. 33 e art. 40, secondo i massimali indicati dalla Circolare Ministero del Lavoro n.2/2009.

Faq: Come calcolare i costi orari per la retribuzione di personale interno all'Amministrazione scolastica?

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6).

❑ Incompatibilità tra progettista e collaudatore

- ❑ Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili e, in questo caso, inammissibili a finanziamento.
- ❑ Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:
 - ❑ art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
 - ❑ art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/90);
 - ❑ art. 14, comma 4, lettera e), del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale dirigente dell'Area V.

I membri della commissione di gara, in ragione della mancanza di oggettività e obiettività, non possono assolutamente ricoprire anche il ruolo di progettista e di collaudatore.

- ❑ Quanto al Dirigente scolastico, se le sue competenze e abilità sono coerenti con il progetto che l'istituzione scolastica intende presentare, può assumere la carica di progettista. In questo caso il Dirigente scolastico non può assumere anche il ruolo di collaudatore.
- ❑ Nota circolare cablaggi MIUR pagina 19

Spese organizzative e gestionali:

- compensi per il personale amministrativo, il DSGA e il DS per le loro attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
- retribuzione di altro personale scolastico coinvolto a vario titolo nell'attuazione dei progetti (gestione sistemi informativi, relazioni con l'AdG);
- spese per il CIG da versare all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);
- spese per spedizioni postali;
- eventuali spese per il personale di segreteria.

registri firme e verbali delle attività prestate

Faq: Le attività effettuate dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e dagli Assistenti Amministrativi vanno registrate?

Sì, le attività prestate da tutti i collaboratori di progetto devono essere testimoniate da appositi registri firme. Gli elementi necessari sono quelli indicati nel registro firme. Il totale delle ore riportate deve coincidere con quanto indicato nel prospetto di sintesi dei costi delle persone (allegato 4 al REND).

Faq: Quali sono gli elementi necessari affinché il registro firme di presenza sia corretto?

- ☐ Il Registro firme è considerato completo e corretto quando riporta i seguenti elementi:
- ☐ il codice di progetto;
- ☐ la data e l'orario di inizio e fine dell'attività svolta;
- ☐ La firma dell'esperto in corrispondenza di ogni attività;
- ☐ la numerazione progressiva delle pagine;
- ☐ il timbro e la firma del Dirigente Scolastico su ciascuna pagina.
- ☐ Ogni correzione e/o integrazione apposta va validata mediante l'apposizione del timbro e della firma del Dirigente.

Piccoli adattamenti edilizi

- Si tratta dei costi relativi a piccole lavorazioni funzionali all'installazione delle dotazioni tecnologiche
- Garantire la messa in sicurezza delle apparecchiature acquistate (acquisti e installazioni di porte blindate, sistemi antifurto, sistemi anti intrusione, ecc.)
- Prevedere gli interventi utili per mettere in sicurezza secondo il DL 81/08;
- Per un anno dalla data di consegna degli stessi, le polizze assicurative contro i furti;

Pubblicità (Pubblicizzare il finanziamento)

- **Minimo:** tabella con su scritto intestazione scuola e codice progetto ed Etichette adesive su ogni prodotto

Addestramento all'uso delle attrezzature:

- Nell'ottica di un più adeguato utilizzo delle forniture è possibile richiedere, a completamento delle forniture, corsi di addestramento specifici per le tecnologie acquistate. Tale servizio può essere richiesto già nel capitolato tecnico della gara relativa all'acquisto dei beni.

- ▶ E' bene tener presente che, a norma dell'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, **tutta la documentazione deve essere conservata** opportunamente per essere, su eventuale richiesta, presentata alla Commissione ed alla Corte dei conti Europea; la documentazione deve essere conservata cartacea ma soprattutto in formato digitale, che è la seguente

Di cosa parleremo oggi....

Acadis

1

- Utilizzo di Consip spa

2

- Novità del Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016)

3

- Analisi circolare attuativa bando “Ambienti Digitali” avviso 12810

4

- Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

1. Scaricare l'autorizzazione del progetto nella piattaforma area SIFI 2020

- Andare all'URL: http://www.istruzione.it/portale_sidi/
- Pigiare su *Tutti i servizi*
- Digitare *Nome Utente* e *Password* del Dirigente Scolastico ed alla schermata successiva scegliere *GESTIONE FINANZIARIO-CONTABILE -> Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020*
- Pigiare su *Menù Funzione -> Fascicolo attuazione*
- Ricercare il progetto del 2015 per rete LAN e Wi-Fi
- Scarica (simbolo del .pdf) l'autorizzazione
- Salvare, stampare e protocollare in ingresso da *MIUR- Fondi Strutturali 2014-2020*

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU



2. Richiedere il CUP

- Andare all'URL: <http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>
- Inserire le credenziali dell'Ente (Dirigente Scolastico)
- Procedere Genera CUP Completo -> Scegliere il *Template per il caricamento dei CUP riguardanti interventi finanziati con il PON 2014/2020 relativo all'acquisto di attrezzature tecnologiche* > Generazione Guidata CUP; Pigiare su *Tutti i servizi*.
- **Ricordarsi di mettere il Codice del Vs. progetto nel campo Codifica Locale**
- Salvare e Stampare la pagina del CUP generato e metterlo agli Atti (con protocollo in ingresso)
- Inserire il CUP nella piattaforma SIF2020 (*Menù generale > Fascicolo d'attuazione -> codice CUP*) per verificare in tempo reale la validità di tale codice

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU



3. Decreto di inserimento / variazione al Bilancio

Faq: Avendo già approvato il programma annuale 2016 in sede di consiglio di istituto, è possibile iscrivere a bilancio la somma assegnata con decreto dirigenziale?

La volontà di assumere la responsabilità dell'attuazione del progetto è formalmente manifestata dalle deliberazioni degli organi collegiali (cfr. Avviso 9035/2015, paragrafo 3.2 "criteri di ammissibilità e selezione dei progetti", punto 3, relativo all'acquisizione delle delibere degli O.O.C.C. Sull'adesione alle azioni del PON "per la scuola"). Pertanto, è necessario che il consiglio di istituto deliberi l'acquisizione dei finanziamenti europei a valere sul PON 2014-2020 nel programma annuale e la creazione di un apposito aggregato di spesa.

Rispetto a tale aggregato il dirigente potrà, con proprio decreto, disporre le relative variazioni (cfr. D.I. N. 44/2001, art. 2 comma 3 e art. 6 comma 4).

4. Disseminazione pubblicitaria

- Per ogni finanziamento europeo conviene sempre pubblicizzare il progetto e quindi disseminare tale informazione.

Piattaforma GPU

Acadis

Gestione delle Procedure di Evidenza pubblica



Bandi di gara per Forniture



Incarichi per progettazione e collaudo



Collaudo



Scheda iniziale



Gestione Forniture



Gantt del progetto



Riepilogo e
documentazione



Scheda iniziale

Questo pulsante permette di avviare il progetto con la compilazione della scheda iniziale



Gestione Forniture

In quest'area si potranno rivedere la fornitura prevista, rimodulando prezzi e quantità ed eventualmente richiedendo aggiunta di prodotti (in tal caso ci vorrà l'autorizzazione dell'AdG)



Gantt del progetto

Mostra la tempistica della dell'intervento in gestione



Bandi di gara per Forniture

In quest'area si potrà inserire il bando di fornitura dei prodotti e/o servizi da acquistare.



Incarichi per progettazione e
collaudo

Inserire i decreti di nomina per il
progettista ed il collaudatore



Collaudo dei bandi di gara

In questa sezione bisogna inserire
la scansione del verbale di collaudo
che permetterà la chiusura
operativa del progetto

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

5. Verifica dell'esistenza di Convenzioni Consip (Vedi Modello)

- Procedere su Acquistinretapa.it
- Dal cruscotto iniziale pigiare, dal menù in alto, “**Che strumento vuoi usare**”
- Dalle “**Convenzioni**” sfogliare le diverse pagine del catalogo elettronico delle convenzioni e stamparle.
- Se esiste una convenzione attiva attinente il progetto, verbalizzare le motivazioni per cui non si procede
- Qualora si incontrino convenzioni tipo “Notebook” o “computer” che rappresentano un solo dispositivo all’interno della soluzione “Ambienti Digitali” o “Classi aumentate” avete 2 semplici possibilità:
 1. Verbalizzate che procedete all’acquisto su Consip solo dei notebook o computer (anche se dopo ci dovete pensare voi alla configurazione ed integrazione con il sistema completo che acquistate)
 2. Verbalizzate che, poiché la soluzione è un unico progetto didattico dove all’unisono lavorano i componenti che la costituiscono, allora si procede ad acquistare con un RdO apposito

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

6. **Compilazione scheda iniziale**

- Andare all'URL: <http://pon20142020.indire.it/portale/>
- Accesso al Sistema -> ENTRA
- Scegliere Accesso tramite SIDI -> ACCEDI
- Digitare *Nome Utente* e *Password* del Dirigente Scolastico ed alla schermata successiva pigiare su *ENTRA*
- Dalla barra menù verticale: Gestione dei Progetti-> Progetti FESR e pigiare sul simbolo (Apri)
- Selezionare Scheda Iniziale
- Inserire i dati:
 - ▣ Data prevista di inizio progetto: Data del Decreto di inserimento a bilancio
 - ▣ Data prevista di fine progetto: 30/10/2016
 - ▣ Data prevista per il primo contratto: 30/05/2016
 - ▣ Data prevista per l'inizio prima fornitura: 14/06/2016
 - ▣ Spulciare su SI "la scuola.... CONSIP...."
 - ▣ Pigiare su **SALVA**

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU



7. Convocare gli O.O.C.C. per **approvare la griglia di valutazione Esperti (progettista e Collaudatore)** e la modalità di indizione gara

- ❑ Inserire all'ordine del giorno di un Collegio Docenti e di un Consiglio d'Istituto sia la griglia con i criteri per valutare gli esperti da reperire (Progettista e Collaudatore) sia per deliberare la successiva modalità attuativa degli acquisti e messa in opera della fornitura.
- ❑ **Possibilità: Bando unico per esperti interni/Esterni dando priorità agli Interni**
- ❑ **Qualora si abbia l'oggettiva certezza di non poter reperire all'interno dell'Istituto che abbia titoli e competenza specifica (ad esempio un Ingegnere informatico o un informatico) allora si può considerare solo la griglia per esperti esterni**

NB Si potrebbe procedere a indire l'avviso, dovendo ricercare delle professionalità analoghe al FESR precedente, e poi ratificare il tutto in un prossimo C.I.

Importante: Nel caso in cui il Dirigente Scolastico abbia esperienza e titoli per assumere l'incarico di progettista e/o collaudatore può procedere a riguardo rinuncia al 2% specificamente assegnato alle "Spese organizzative e gestionali" **(SCONSIGLIATO)**

Importante: Se il DSGA ha le opportune competenze richieste, può assumere il ruolo di collaudatore solo per importi di forniture inferiori ai 2.000 euro ".

8. **Avviso per reperimento Progettista e Collaudatore**

- ▣ Determina per incarico
- ▣ Pubblicazione avviso di reperimento di esperti prima interni poi esterni, pubblicazione avvisi di almeno 15 giorni (7 per gli interni).
- ▣ Solo se non si ritrovano figure idonee all'interno della scuola si potrà procedere con un avviso per il reperimento di esperti esterni (durata dell'avviso minimo 15 giorni).
- ▣ Contestualmente al primo avviso si potrà già procedere con la convocazione della commissione di valutazione
- ▣ Decreto di assegnazione incarichi

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

Nota Decreto di nomina di progettista e collaudatore

Il decreto di nomina del progettista e del collaudatore è da scansionare ed inserire in piattaforma nella sezione “*Incarichi per progettazione e collaudo*” con i seguenti dati del professionista:

- Cognome
- Nome
- Protocollo del decreto di nomina
- data del decreto di nomina

9. Aggiornamento e convalida del quadro economico

- Mediante la sezione “*Gestione Forniture*”, prima di procedere alla procedura di gara ed in accordo con il progettista, può essere opportuno rivedere il Quadro Economico complessivo. Tale procedura può essere opportuna nel caso siano cambiate le esigenze dell’Ente Scolastico rispetto al progetto iniziale o semplicemente per rivedere i costi

Faq : È possibile modificare il quadro economico di progetto e ripristinare le voci di spesa che non sono state previste in fase di candidatura (es. progettazione)?

Sì, è possibile. Le percentuali relative alle voci di spesa A, B, D, E, F e G, se azzerate in fase di presentazione del progetto, possono essere ripristinate entro i massimali previsti, calcolati sull'importo autorizzato. Nel caso in cui tali voci siano state diminuite (ma non azzerate), non possono essere più incrementate. Si precisa che in nessun caso può essere diminuita la percentuale prevista per gli acquisti di beni al di sotto dell'85%.

9. Aggiornamento e convalida del quadro economico

Faq: È possibile apportare modifiche all'elenco dei beni indicati nella scheda "Forniture" rispetto al progetto presentato in fase di candidatura? In particolare si chiede se è possibile sostituire alcuni beni rispetto a quanto progettato.

L'elenco dei beni inseriti in fase di candidatura (voce C - Forniture) può essere aggiornato **nella tipologia e nel numero**. È possibile eliminare beni già inseriti ed aggiungerne di nuovi, secondo le modalità previste dalla piattaforma e sempre nel rispetto degli obiettivi del progetto. A conclusione di tutte le operazioni di modifica del quadro economico e delle relative Forniture l'istituzione scolastica procede alla Convalida dello stesso. La scheda "Forniture" validata dall'istituzione scolastica costituisce il riferimento per la predisposizione del capitolato tecnico di gara, che dovrà quindi risultare coerente con quanto riportato in piattaforma. Per le indicazioni di dettaglio circa le modalità di modifica e aggiornamento della scheda "Forniture" si rimanda alle "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti" e al "Manuale per la gestione informatizzata dei progetti" (prot. 2224 del 28 gennaio 2016).

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

9. Aggiornamento e convalida del quadro economico

- Se nasce l'esigenza di dover inserire un nuovo prodotto tra le categorie
 - ▣ Altri dispositivi di fruizione collettiva;
 - ▣ Altri dispositivi di fruizione individuale;
 - ▣ Altri dispositivi input/output (hardware);
 - ▣ Altri software indispensabili per l'utilizzo didattico ottimale delle apparecchiature;
 - ▣ Altri dispositivi per la dematerializzazione e digitalizzazione dei documenti e dei processi;
 - ▣ Altri dispositivi programmabili e/o semoventi; o Altri software per i sistemi di gestione degli ambienti di apprendimento e della comunicazione

Sarà necessario fare richiesta e attendere autorizzazione dell'AdG

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

10. Richiesta SmartClG

11. Determina a contrarre (vedi modello)

- Indizione di procedura di negoziazione, sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, tramite MePA di Consip.
- Deve essere ben evidenziato:
 - Modalità di gara con la specifica della procedura di scelta del contraente, dei requisiti minimi di partecipazione;
 - Preliminare definizione delle caratteristiche tecniche dei Beni / Servizi da acquisire;
 - clausole contrattuali essenziali (durata, importo a base d'asta, eventuali facoltà della PA, presenza eventuale quinto d'obbligo);
 - Scelta dei criteri di valutazione:
 - criterio del **minor prezzo**(art 95 comma 4 del Codice)
 - criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** (art 95 comma 3 del Codice);

12. Scelta degli Operatori Economici

- ▣ Operando sul MePa si possono scegliere gli Operatori Economici direttamente da piattaforma: importante è fare un adeguata indagine di mercato
- ▣ Fase istruttoria affidata al DSGA e si dovrà tener conto delle:
 - **Capacità economico-finanziaria**
 - **Capacità tecnico-organizzativa**
 - **Caratteristiche della soluzione proposta e facilità d'uso per gli utenti ed il personale interno che la gestirà**
 - **Caratteristiche dell'Operatore Economico**
- ▣ Verbalizzare le modalità e la procedura di scelta degli Operatori Economici (agli Atti)

13. **Predisporre RdO (Richiesta di Offerta) per procedere su MePA con i seguenti documenti da allegare:**

- ▣ Invito a Gara / Disciplinare
 - **(Modello offerta minor prezzo/ Modello Econom. Più vantaggiosa) - ATTENZIONE E' per una procedura**
- ▣ Capitolato Tecnico
- ▣ Modello Istanza di partecipazione
- ▣ Modello dichiarazioni accessorie
- ▣ Dettaglio economico (se RdO riga unica)
- ▣ Dettaglio Tecnico (da richiedere con depliant illustrativi)

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

- Caricare l'RdO generato dal MePA sulla piattaforma GPU nella sezione *“Bandi di gara e forniture”*
- Bisognerà specificare:
 - **Modalità di espletamento**
(Acquisto tramite CONSIP/Mercato elettronico/RdO)
 - **Oggetto del bando**
 - **Criterio di selezione**
 - **Altri dati accessori**

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

14. Nomina e convocazione della Commissione di Valutazione

- Solo per procedura con valutazione ad offerta economicamente più vantaggiosa

Faq: Quali sono i compiti della Commissione di gara e da chi è composta?

- La Commissione di gara svolge compiti di accertamento e valutazione delle offerte, nonché di verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti.
- La Commissione di gara è composta da un numero dispari di componenti (massimo cinque), esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

I componenti sono:

- - il Presidente: un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza in organico, un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali;
- - i Commissari: funzionari della stazione appaltante esperti nel settore oggetto dell'appalto. In caso di carenze in organico, i commissari sono scelti tra funzionari di altre amministrazioni aggiudicatrici ovvero, secondo un criterio di rotazione, tra professionisti, con almeno 10 anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali, o professori universitari di ruolo.

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU



Faq: Vi sono cause di esclusione e incompatibilità alla nomina di commissario di gara?

Non possono svolgere la funzione di commissario:

- il personale che ha espletato o è destinato ad espletare compiti connessi allo svolgimento ed alla progettazione della gara;
- coloro i quali, nel biennio antecedente all'avvio della procedura, hanno svolto la carica di pubblico amministratore della stessa stazione appaltante che ha indetto la gara;
- hanno concorso con dolo o colpa grave, accertata con sentenza, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Ciascun commissario deve astenersi ossia qualora:

- ha un interesse personale nell'aggiudicazione dell'appalto;
- egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale con un concorrente;
- egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con un concorrente;
- è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente.

15. «Apertura Buste»

- Valutazioni delle offerte con relativo verbale e prospetto comparativo
- Modelli per Offerta minor prezzo
- Modelli per Offerta econ. più vantaggiosa

16. Valutazione di eventuale offerta anomala

- Per offerta anomala si intende un'offerta anormalmente bassa rispetto all'entità delle prestazioni: richiedere chiarimenti

17. Aggiudicazione provvisoria

- Si procede con l'aggiudicazione provvisoria
- Si procede alla comunicazione al 1° e 2° classificato: sul MePA c'è una funzione veloce che permette di far tutto ciò
- Verifica dei requisiti del 1° classificato

18. Aggiudicazione Definitiva

- Se non ci sono reclami e la documentazione per l'operatore risultato vincitore risulta regolare allora si procede ad assegnare per via definitiva

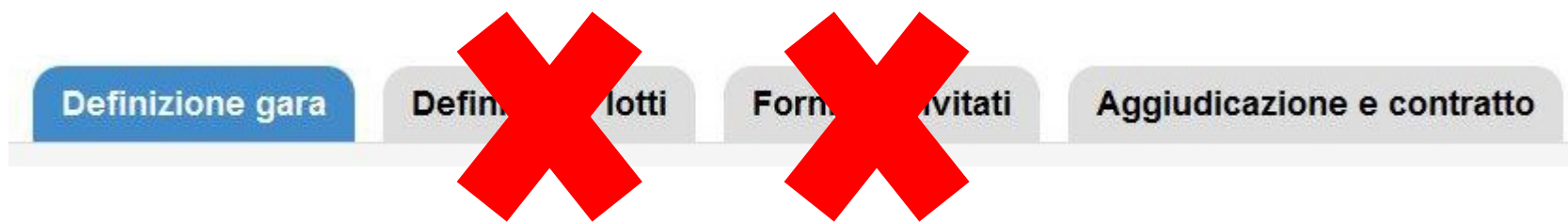
19. **Stipula**

- La stipula avverrà in modalità telematica: la stazione appaltante genererà il documento di stipula, lo firmerà digitalmente ed effettuerà l'upload del documento firmato su piattaforma attribuendogli un protocollo
- Dopo la stipula convocare la Ditta fornitrice, programmare le attività con opportuna calendarizzazione

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

- **Dopo la Stipula bisogna accedere sulla piattaforma GPU nella sezione “*Bandi di gara e forniture*”**
- Qui bisognerà inserire gli estremi della stipula con relativo file da convalidare
- Utilizzando l’RdO MePA le sotto-sezioni *Definizione Lotti* e *Fornitori invitati* non devono essere compilati



20. Collaudo

- Il Collaudatore, a conclusione lavori, dovrà redigere un regolare verbale che dovranno sottoscrivere il DS, il DSGA e la ditta fornitrice.
- Il collaudatore dovrà effettuare il controllo di conformità dei prodotti ed il controllo funzionale (anche a campione)
- Questo verbale dovrà essere caricato, con relativo protocollo, sulla piattaforma GPU per la gestione interventi ed una volta acquisito ed inviato allora si è concluso la *gestione intervento*

FAQ: Entro quanto tempo deve essere effettuato il collaudo delle forniture acquistate nell'ambito dei progetti FESR e cosa deve essere riportato nel verbale?

Il collaudo deve necessariamente avvenire entro 60 giorni dalla consegna della fornitura e deve essere controfirmato da un rappresentante della ditta fornitrice.

Il collaudo, oltre a riportare nel dettaglio tutti i beni acquistati in conformità con quanto previsto dal progetto e dall'ordine di acquisto, deve riportare la data, l'orario di inizio e fine dell'attività.

Simulazione gara e inserimento progetti e rendicontazione sui sistemi GPU

Acadis

- **Sia il progettista che il collaudatore dovranno presentare dei registri delle attività da cui si evincono le ore effettivamente svolte**
- **L'operatore Economico, qualora previsto, dovrà consegnare la dovuta documentazione di certificazione dell'impianto.**

IMPORTANTE:

Solo dopo il collaudo l'AdG provvederà al pagamento del finanziamento previsto

- *Modifica matrice acquisti*
- *Gestire i Lotti: limiti nell'utilizzo*
- *Garanzie dei prodotti: minimo 3 anni*
- *E' corretto identificare un bene, l'importante e' che sia disponibile in distribuzione e non in esclusiva*
- *Tablet con custodia con logo PON permette di usare soldi per la pubblicità*
- *Usare sistemi di sicurezza e gestione dei tablet come MDM e antivirus non free (blocco applicazioni, blocco acquisti in google play, blocco utilizzo giochi, blocco fotocamera...)*
- *E' importante avere pre installato applicazioni per la didattica e contenuti digitali. Esempio: Necessario identificare un tablet per la didattica*

- Quinto d'obbligo
 - ▣ si calcola sulla base d'asta oppure sull'offerta del fornitore? Non deve superare il 20%?
 - ▣ se l'economia e' superiore al 20% si perde?
 - ▣ se l'importo per l'acquisto con il quinto supera il tetto per l'acquisto diretto come si deve procedere?
 - ▣ Il fornitore emettera' una fattura per la RdO e una fattura per il quinto d'obbligo? Oppure fara' una sola fattura complessiva?
 - ▣ Su GPU bisogna dare evidenza dell'acquisto con il quinto d'obbligo?
- Modifica matrice acquisti

- bisogna creare un CIG per forniture, un CIG per pubblicit , un CIG per collaudatore esterno, un CIG per progettista esterno? Oppure un CIG dell'importo del finanziamento che vale per tutte le voci sopra?
- Per Ambienti Digitali
- ESEMPIO: 2 macro progetti (Postazione informatiche e Ambienti digitali) e per gli Ambienti Digitali ci sono 3 moduli (Aule aumentate, Spazi alternativi e Lab mobili). Si puo' fare una sola RdO che raggruppi Postazioni e Ambienti ?
- Se si' come e dove si giustifica la procedura?
- Se la scuola ha una situazione di questo tipo (Postazioni informatiche+Modulo Lab Mobile+Modulo Aule aumentate) puo' procedere con una sola RdO con 3 lotti?

CHIARIMENTI E CURIOSITA'

Acadis

□ Come procedere con il MePA?

[HOME](#) [ENGLISH OVERVIEW](#) [HELP](#) [REGISTRATI](#)

 Ministero dell'Economia e delle Finanze  consip

 Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Utente password
[Non sei ancora registrato?](#) [Hai dimenticato la password?](#)

On line o in aula,
per Amministrazioni o imprese ...

PARTECIPA AI CORSI DI FORMAZIONE



[PROGRAMMA](#) [SEI UN'AMMINISTRAZIONE?](#) [SEI UN'IMPRESA?](#) cerca dove [sezioni informative](#)

IN PRIMO PIANO

2 miliardi di euro: il circolo virtuoso del MePA
Ai primi di dicembre sul Mercato Elettronico della P.A. è stata pubblicata la milionesima Richiesta di offerta e, ora che il 2015 è terminato, il valore delle transazioni effettuate su questo strumento di acquisto ha superato l'importante cifra di due miliardi di

LA PAROLA ALLA PA



POI Energia CSE: da una sinergia tra istituzioni a una best practice nell'attuazione di programmi comunitari *Intervista a Simonetta Piezzo - AdG POI Energia 2007-2013 - Direzione generale per il mercato elettrico, le rinnovabili e l'efficienza energetica, il nucleare del Ministero dello Sviluppo Economico*

Nel 2014 e nel 2015 il Ministero dello sviluppo Economico ha promosso,

ACQUISTI IN RETE SEGNA LA

- ❑ ELENCO PRODOTTI
- ❑ EVENTI E FORMAZIONE
- ❑ HELP
- ❑ FATTURAZIONE ELETTRONICA
- ❑ SPORTELLI IN RETE

SLIDE E MATERIALE ALLEGATO DELLA PRESENTAZIONE SARÀ POSSIBILE SCARICARLO
GRATUITAMENTE SUL SITO WEB:

[HTTP://WWW.ASSOEDU.IT/REGISTRATI](http://www.assoedu.it/registratori)

GRAZIE DELLA VS. ATTENZIONE

ING. ANTONIO BOVE

ING.BOVE@GMAIL.COM