

CONSIP - MEPA

ANALISI NORMATIVA E PROCEDURE OPERATIVE

TORINO 16 DICEMBRE 2013

Poiché la normativa in materia è in continua evoluzione, le informazioni contenute sono soggette a modifica

CONSIP

(Concessionaria servizi informatici pubblici)



è una società per azioni del

Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)

che ne è l'azionista unico

ed opera secondo i suoi indirizzi strategici

lavorando al servizio esclusivo della

Pubblica Amministrazione.

CONSIP

opera in qualità di centrale di committenza nazionale

realizzando

il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella PA;

supportando,

sulla base di specifiche convenzioni,

le singole amministrazioni

su tutti gli aspetti del processo di approvvigionamento;

attuando

i nuovi compiti che coinvolgono

sia le proprie competenze nel procurement,

sia la propria capacità di gestire progetti complessi e

innovativi nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A.

è stato avviato nel 2000

si basa

sull'utilizzo delle tecnologie ICT (*Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione*)

applicate ai processi di approvvigionamento delle pubbliche amministrazioni

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A.

ha lo scopo di:

1. razionalizzare la spesa di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni, migliorando la qualità degli acquisti e riducendo i costi unitari grazie ad una approfondita conoscenza dei mercati ed all'aggregazione della domanda
2. semplificare e rendere più rapide e trasparenti le procedure di approvvigionamento pubblico, grazie alla riduzione dei tempi d'accesso al mercato, con significativi impatti anche economici sui costi della macchina burocratica.

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A.

mette a disposizione
delle amministrazioni e imprese
modalità e **strumenti** innovativi di acquisto
(e-procurement ossia approvvigionamento
elettronico)
e ha il suo centro operativo nel portale
www.acquistinretepa.it.

STRUMENTI

sviluppati con successo nell'ambito del Programma



LE CONVENZIONI

**Le Convenzioni sono contratti quadro
stipulati da Consip,
per conto del Ministero dell'Economia e delle
Finanze**

nell'ambito dei quali i fornitori aggiudicatari di **gare** -
esperite in modalità **tradizionale** o **smaterializzata** a seguito
della pubblicazione di **bandi** - si impegnano ad accettare
ordinativi di fornitura emessi dalle singole Amministrazioni
che hanno effettuato l'**abilitazione** al sistema Acquisti in
Rete.

I vantaggi delle Convenzioni

- **semplificazione** del processo di acquisto
- riduzione dei **costi unitari** e dei **tempi** di approvvigionamento
- aumento della **trasparenza** e della concorrenza
- abbattimento dei costi legati alla gestione dei **contenziosi**
- miglioramento della **qualità** della fornitura di prodotto e di servizio

IL MERCATO ELETTRONICO

Il Mercato Elettronico della P.A. (MePA) è un mercato digitale per la Pubblica Amministrazione, in cui le P.A. registrate possono ricercare, confrontare e acquisire i beni e i servizi - **per valori inferiori alla soglia comunitaria** - proposti dalle aziende fornitrici abilitate a presentare i propri cataloghi sul sistema.

Consip definisce in appositi bandi le tipologie di beni e servizi e le condizioni generali di fornitura, gestisce l'abilitazione e la registrazione dei Fornitori e delle Pubbliche Amministrazioni.

I vantaggi del Mercato Elettronico

- **risparmio di tempo** sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia
- **trasparenza e tracciabilità** dell'intero processo d'acquisto
- **ampliamento delle possibilità di scelta** per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale
- **soddisfazione di esigenze anche specifiche** delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta

DIFFERENZE

Nelle Convenzioni:

beni e servizi

sono il risultato di una procedura di gara

Nel MEPA

quanto disponibile a catalogo

costituisce una libera offerta pubblica di vendita del Fornitore che, nel caso non risponda alle specifiche esigenze della PA, può essere negoziata sia nei parametri economici sia nei parametri tecnici direttamente dal PO

Parametri qualità-prezzo (benchmark)

quando si parla di parametri prezzo-qualità di riferimento (il cosiddetto benchmark),

ci si riferisce **unicamente** alle
Convenzioni ex. Art. 26, comma 3, l. 488/1999

"Le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle Convenzioni stipulate da Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse".

BENCHMARK

Ai fini del benchmark
il riferimento è sempre la Convenzione.

Per cui quando si acquista sul MEPA un bene/servizio, e lo stesso è presente anche in Convenzione, l'acquisto sul MEPA deve fare riferimento ai parametri prezzo-qualità del bene/servizio in Convenzione.

Quadro normativo

Legge n. 488 del 23/12/1999 art. 26 (FINANZIARIA 2000)

Nasce il Programma per la razionalizzazione degli acquisti della P.A. che istituisce il sistema delle Convenzioni: *“Il Ministero del Tesoro, [...] stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate [...] Convenzioni con le quali l’impresa prescelta si impegna ad accettare, [...] ordinativi di fornitura deliberati dalle Amministrazioni [...]”*

Decreto Ministeriale del 24 febbraio 2000

il MEF conferisce a Consip S.P.A. l'incarico di concludere per suo conto e per conto delle altre Pubbliche Amministrazioni le Convenzioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999. A tal fine, Consip ha assunto la funzione di amministrazione aggiudicatrice.

Quadro normativo

D.P.R. n° 101 del 4 aprile del 2002 (abrogato)

Ha introdotto il **Mercato Elettronico**
quale nuovo ed ulteriore strumento di acquisto
utilizzabile da tutte le Amministrazioni
per approvvigionamenti
di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Quadro normativo

Legge n° 296 del 27 dicembre 2006

(Legge Finanziaria 2007)

**art. 1 co. 450: Dal 1° Luglio 2007,
le amministrazioni statali centrali e
periferiche, per gli acquisti di beni e servizi
al di sotto della soglia di rilievo
comunitario, sono tenute a far ricorso al
mercato elettronico della pubblica
amministrazione**

Quadro normativo

D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 - Regolamento di Attuazione

Il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, entrato in vigore l'8 giugno 2011, abroga il D.P.R. n° 101 del 2002 e detta una specifica normativa di riferimento del Mercato Elettronico nella sezione «Acquisti e forniture sotto soglia e in economia» (Titolo V, Capo 1 e 2)

Quadro normativo

LEGGE 228 DEL 24/12/2012

(LEGGE DI STABILITA' 2013)

Seconda spending review

- 149.** Al comma 450 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, sono apportate le seguenti modificazioni:
 - a) al secondo periodo:
 - 1) dopo le parole: «gli obblighi» sono inserite le seguenti: «e le facoltà»;
 - 2) sono aggiunte, in fine, le seguenti parole: «ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure»;
 - b) è aggiunto, in fine, il seguente periodo: «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento».
- 150.** All'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, le parole: «ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie,» sono sostituite dalle seguenti: «ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie».

Conseguenze (Convenzioni Consip)

Per effetto della modifica al comma 150, **le Istituzioni scolastiche statali**, che in precedenza erano espressamente escluse tra le amministrazioni di cui al primo periodo e comprese nelle “**restanti amministrazioni pubbliche**”, **sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro Consip**, come le amministrazioni statali in senso stretto, e non possono più esimersi dal ricorso alle convenzioni Consip mediante l’ utilizzo dei parametri di prezzo-qualità di tali convenzioni come limiti massimi per la stipulazione di contratti in via autonoma.

Si applica alle **Istituzioni scolastiche statali** quanto disposto dall’ art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, secondo cui **le Amministrazioni pubbliche obbligate, sulla base di specifica normativa, ad approvvigionarsi attraverso le Convenzioni Consip possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione.**

Conseguenze (MEPA)

Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado
sono definite con decreto del MIUR
linee guida indirizzate
alla razionalizzazione e al coordinamento
degli acquisti di beni e servizi
omogenei per natura merceologica
avvalendosi delle procedure del mercato elettronico

A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento

E' prevista poi l'adozione di linee guida da parte del MIUR per il coordinamento degli acquisti di beni e servizi tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui sopra.

CIRCOLARE MIUR 2674 DEL 5 MARZO 2013

Con legge 24 dicembre 2012, n. 228 *“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)”*, art. 1, comma 150, le parole *“ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie”* contenute nell’art. 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 sono state sostituite dalle seguenti: *“ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni un universitarie”*.

A decorrere dal 1° gennaio 2013, pertanto, anche le Istituzioni scolastiche sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro. Non è più rimesso alla discrezionalità delle singole Istituzioni scolastiche l'acquisto di beni e servizi mediante adesione alle più volte menzionate convenzioni, ma si configura come un vero e proprio obbligo.

I contratti stipulati in violazione dell'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo indicato negli strumenti di acquisto CONSIP e quello maggiore indicato nel contratto stipulato.

Per i beni e servizi che non sono stati ancora oggetto di convenzioni-quadro ed in caso di motivata urgenza, le Istituzioni scolastiche possono procedere ad acquisire mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione.

Per ben operare, quindi, le Istituzioni Scolastiche prima di effettuare qualsiasi acquisto debbono verificare quali sono le convenzioni attive su CONSIP.

Qualora gli acquisti da effettuare, però, non siano presenti nelle convenzioni o, se presenti, non si traducano in risparmio, per quantità e prezzo, questi si possono regolarmente effettuare secondo la vecchia normativa. In questi casi sarà necessario aver cura di allegare al contratto stipulato una dichiarazione di rispetto delle norme contenute nella Legge 488/99 e ss.mm.ii..

Infatti, sono fatte salve da nullità le stipulazioni che non seguono le convenzioni quadro della CONSIP, quando il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso rispetto a quello offerto da CONSIP.

Nella dichiarazione dovrà essere evidenziato che il prodotto non era presente nelle convenzioni aperte in quel momento (anche stampando la videata della consultazione effettuata) o, se presente, non conveniente con riferimento al rapporto qualità e prezzo.

Quanto rappresentato trova riscontro nella lettura combinata dei commi 149, 150, 154 e 158 dell'art. 1 della citata Legge di Stabilità 2013.

Quindi a termine di legge, per il momento, le scuole non sono obbligate a far ricorso al MePa, anche se di fatto la legge n. 228/2012 prevede uno scenario, per il futuro, che conduce le scuole a doversi approvvigionare esclusivamente tramite Convenzioni Consip e/o MePa

Possiamo affermare, del resto, che a gestire il Mercato elettronico è sempre la Consip, che non solo definisce in appositi bandi le tipologie di beni e servizi ma gestisce anche le abilitazioni e le registrazioni dei fornitori e delle P.A.



E' utile anche attenzionare la modifica apportata dal comma 154, della l. 228/2012, all'art1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 convertito con legge 7/8/2012 n. 135 (spending review) laddove prevede l'aggiunta del presente periodo:

“La disposizione del primo periodo del presente comma non si applica alle Amministrazioni dello Stato quando il contratto sia stato stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza”.



Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota Prot. n. AOODGAI / 3354 del 20 marzo 2013 ha ritenuto opportuno fornire ulteriori precisazioni con particolare riferimento ai seguenti profili:

- a) la sorte dei contratti stipulati successivamente all'entrata in vigore della legge 228/2012 (1 ° gennaio 2013) sulla base di procedure di gara avviate nel corso del 2012;**
 - b) le ipotesi in cui, alla luce dell'attuale quadro normativo, sia possibile procedere ad affidamenti fuori convenzione Consip mediante procedure di gara.**
- 



Con riferimento al profilo sub a), si evidenzia che:

qualora l'affidamento origini da una procedura di gara avviata nel corso del 2012 e dunque precedentemente alla data di entrata in vigore delle richiamate disposizioni, il relativo contratto dovrebbe considerarsi del tutto legittimo, in quanto all'epoca dell'avvio della procedura selettiva non vi era l'obbligo di ricorrere alla Consip ai fini della individuazione del fornitore di beni e/o servizi.



Quanto al profilo sub b), si evidenzia quanto segue:

Alla luce del complesso sistema normativo in merito agli acquisti delle pubbliche amministrazioni, fermo restando l'obbligo di avvalersi delle convenzioni messe a disposizione da Consip, appare tuttavia possibile procedere ad acquisti extra Consip, senza incorrere nelle sanzioni previste dall'art. 1, comma 1, primo periodo, del D.L. 95/2012, nelle seguenti ipotesi:

1 ° - in caso di indisponibilità di convenzioni Consip aventi ad oggetto il bene o servizio da acquistare;

2° - *qualora, in considerazione delle peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip;*

3° - laddove il contratto stipulato dall'amministrazione, a seguito dell'espletamento di procedura di gara, preveda un corrispettivo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo delle convenzioni (il cosiddetto **benchmark**) messe a disposizione da Consip S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza (art. 1, comma 1, ultimo periodo, del DL 95/2012 come modificato dall'art. 1, comma 154, legge n. 228 del 2012).

Ciò posto, si forniscono suggerimenti in merito agli adempimenti richiesti.

L'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip, deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip ovvero ad una analisi di convenienza comparativa.

Qualora all'esito della verifica/analisi risulti la indisponibilità della convenzione Consip ovvero emerga che il corrispettivo dell'affidamento sia inferiore a quello messo a disposizione dalla convenzione Consip, il Dirigente scolastico deve attestare di aver provveduto a detta verifica/analisi, dando adeguato conto delle risultanze della medesima (ad es. stampa dell'esito della verifica e acquisizione a protocollo, dichiarazione circostanziata dell'esito dell'analisi di convenienza comparativa etc.).

La registrazione alla procedura

Il primo passo da compiere per poter operare nell'ambito del programma è la registrazione sul portale

www.acquistinretepa.it

Il processo di registrazione è composto da 2 fasi distinte e successive:

- Registrazione Base
- Abilitazione

REGISTRAZIONE BASE

Durante la Registrazione Base bisogna:

- inserire alcune informazioni personali
- selezionare la Pubblica Amministrazione di appartenenza.

Al termine della Registrazione Base, si otterranno:

username e password per passare alla fase successiva (Abilitazione)

ABILITAZIONE

Una volta completata la registrazione base, l'utente deve **scegliere i servizi a cui abilitarsi:**

a)Acquisti

b)Verifica inadempienti servizio equitalia

Dopo aver inserito utenza e password si dovrà:

1)indicare il ruolo con il quale si intende operare sul sistema

2)fornire alcune informazioni aggiuntive

3) attendere l'esito delle attività di verifica.

In qualità di Amministrazione, i ruoli possibili sono:

1)Punto Ordinante

2)Punto Istruttore

3)Operatore di Verifica inadempimenti

IL PUNTO ORDINANTE

Nel Mercato Elettronico della PA
i Punti Ordinanti dell'Amministrazione
possono effettuare acquisti da fornitori “qualificati”
I PO sono i soggetti registrati sul Mercato
Elettronico
che possono impegnare l'amministrazione di
appartenenza per l'acquisto di beni e servizi offerti
dai fornitori abilitati
è il profilo del funzionario che all'interno della PA è dotato di potere di firma
per l'acquisto di beni e servizi

IL PUNTO ORDINANTE

Per chiedere l'abilitazione come
Punto ordinante
devi avere prima effettuato la
REGISTRAZIONE BASE
con la quale hai ricevuto utenza e password.

Dopo aver inserito utenza e password
dall'Area personale scegli il percorso
Abilitazione > Punto ordinante.

IL PUNTO ORDINANTE

Devi inserire l'informazione sul possesso di firma digitale.

Se non hai la firma digitale

sarai abilitato ad un unico strumento di acquisto (Convenzioni) e potrai accedere esclusivamente alle iniziative di Convenzione che consentono l'invio del modulo fax.

Se hai la firma digitale

potrai abilitarti a tutti gli strumenti d'acquisto (Convenzioni, Mercato Elettronico, Accordi Quadro) con l'obbligo di firmare digitalmente e inviare online tutti i documenti di sistema.

IL PUNTO ISTRUTTORE

Il **Punto Istruttore** è una figura a cui il Punto Ordicante può dare la delega di preparazione di un ordine di acquisto o di una RdO sul Mercato Elettronico della PA.

Il profilo del **Punto Istruttore** prevede la **possibilità** di:

- accedere al Mercato Elettronico;
- istruire l'ordine di acquisto o la RdO;
- stampare la bozza dell'ordinativo di fornitura;
- Inviare la RdO al punto ordinante per l'approvazione;
- Procedere all'aggiudicazione provvisoria;

ma non consente di:

- inviare l'ordine al fornitore;
- Pubblicare la Richieste di Offerta;
- Procedere all'aggiudicazione definitiva;

IL PUNTO ISTRUTTORE

La procedura ti consente di ricercare a sistema un
Punto ordinante abilitato
e di inviargli direttamente una proposta di nomina.

Il Punto Ordicante prescelto potrà accettare, modificare o rifiutare la richiesta ricevuta, senza alcuna validazione da parte di Consip.

- Il Punto Istruttore eredita automaticamente i dati dell'ufficio e le abilitazioni attive del PO di appartenenza.
- È facoltà del Punto istruttore deselectare uno o più strumenti d'acquisto, ma non aggiungerne di nuovi

LA FIRMA DIGITALE

- 1) È l'equivalente elettronico di una tradizionale firma apposta su carta, assumendone lo stesso valore legale (D.Lgs. 10/2002)
- 2) Consente di manifestare l'autenticità e l'integrità del documento.

Per usare la firma digitale occorrono:

- a) un computer
- b) una smart card con lettore (in alternativa una chiavetta USB)
- c) il software per il loro funzionamento

FIRMA DIGITALE

La firma digitale è un requisito indispensabile per potersi avvalere delle opportunità offerte dal Mercato Elettronico della PA

Tale strumento può essere acquistato direttamente presso qualsiasi soggetto abilitato ad erogare tale servizio

(Internet Service Provider o qualsiasi altro Ente certificatore riconosciuto).

I certificati di firma digitale possono essere acquistati presso gli Enti certificatori abilitati dal CNIPA (www.cnipa.gov.it) nella sezione “elenco certificatori”

Servizio di firma digitale remota del MIUR

**Il MIUR ha realizzato un sistema centralizzato
di firma digitale con l'obiettivo di fornire
ai Dirigenti Scolastici ed ai DSGA
delle scuole pubbliche italiane
una firma elettronica qualificata
attraverso la quale “firmare” documenti
digitali
esclusivamente attraverso
il sistema informativo del MIUR (SIDI)**

MODALITA' DI ACQUISTO

Le modalità di acquisto sono solo due



- le **Convenzioni** prevedono solo l'acquisto tramite ordine diretto
- il **Mercato Elettronico** consente di acquistare secondo entrambe le modalità

LIMITI D'IMPORTO CONVENZIONI

La PA può ricorrere alle convenzioni per gli acquisti sotto e sopra soglia comunitaria

Le convenzioni prevedono un
<<MASSIMALE>> di fornitura

Ovvero:

Il valore massimo acquistabile in
convenzione

LIMITI D'IMPORTO MEPA

La PA può ricorrere al MePa solo per gli acquisti sotto soglia comunitaria

Soglie per forniture e servizi dal 1° gennaio 2012

- 130.000 per gli acquisti delle Autorità governative centrali - 200.000 euro per gli altri Enti pubblici

DURC - CONVENZIONI

Il Durc deve essere acquisito, dall'Amministrazione contraente, prima di procedere al pagamento del corrispettivo.

Spetta a Consip invece effettuare la verifica del possesso dei requisiti prescritti (compresa la regolarità contributiva) in capo all'aggiudicatario delle Convenzioni, prima della stipula delle stesse.

DURC - MEPA

Il DURC deve essere acquisito
dall'Amministrazione contraente
prima di procedere al pagamento del
corrispettivo.

DURC - MEPA

Al momento della stipula, che per l'ordine diretto nel MePA corrisponde all'accettazione dell'ordine da parte del fornitore, è sufficiente essere in possesso della dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p. del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000. n. 445 - *(assolvimento di specifici obblighi contributivi)*

Resta comunque l'obbligo di controllo a campione da parte dell'Amministrazione in ordine alla veridicità di quanto dichiarato dai contraenti, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

DURC - MEPA

I dati necessari per richiedere il DURC sono prelevabili dai documenti autogenerati dal sistema

Precisamente

- nell'ODA: dal documento di Bozza di Ordine
- nella RDO: dal documento di Offerta Economica

CIG

BENI E SERVIZI OGGETTO DI CONVENZIONI

Le Amministrazioni Contraenti sono tenute a richiedere un distinto CIG per ogni specifico contratto, che andrà poi indicato nei pagamenti ai fini della tracciabilità.

Nella richiesta di tale CIG “derivato”, è però necessario fare riferimento al CIG relativo alla Convenzione/Accordo Quadro

CIG BENI E SERVIZI MEPA

nelle procedure di acquisto di beni e servizi effettuate mediante Mercato Elettronico della PA, le Amministrazioni (Punti Ordinanti) dovranno provvedere ad inserire sia nell'**Ordine Diretto** che nella **Richiesta di Offerta**:

- il CIG (Codice Identificativo Gara);
- il CUP (Codice Unico di Progetto) ove obbligatorio:

TABELLA OBBLIGO-FACOLTÀ DAL 3 OTTOBRE 2013

**Strumenti del Programma di
razionalizzazione degli
acquisti**



PROCEDURA PER LA VERIFICA DELLE CONVENZIONI ATTIVE

www.acquistinretepa.it

Area Personale - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/areapersonale/index.html

Google

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Altro >>

0 alfonso ramella

Preferiti Nuova scheda HotMail gratuita Personalizzazione collegamenti Get more Add-ons Siti suggeriti WindowsMedia

Posta in arrivo - al... Posta elettronica Is... Tin.it Mail UniCredit Area Personale

Pagina Sicurezza Strumenti

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'economia e delle Finanze consip

ALFONSO RAMELLA
PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO |

10 Passi per la PA

SFOGLIA CATALOGO

A-Z PRODOTTI

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

LE PAROLE PIÙ CERCATE

bandi convenzioni creazione
rdo guida mercato elettronico rdo
servizio verifica
indagamenti strumenti

CRUSCOTTO

I MIEI ACQUISTI

Carrello >

Negoziazioni

- MePA >
- Accordi Quadro >
- Sistema Dinamico >
- Listini riservati >
- Gare >

Ordini diretti

- MePA >
- Convenzioni >
- Accordi Quadro >
- Altro >

Preferiti

- Prodotti >
- Fornitori >
- Ricerche >

Riepilogo acquisti >

Acquisti 1 ottobre 2010 = 14

IL MIO PROFILO

Modifica abilitazione >

Modifica dati anagrafici >

Punti istruttori >

Delega >

Bubrica indirizzi >

Modifica password >

Cancella registrazione >

Newsletter >

Messaggi personali

- per iniziativa >
- per categoria merceologica >

I SERVIZI

NEWS

21/03/2013
Autoveicoli in acquisto 6 –
revisione corrispettivi Lotti 1, 2, 6
e 7
Si comunica che i corrispettivi dei Lotti
1, 2, 6 e 7 sono stati oggetto di rev
Leggi >

20/03/2013
Carburanti Extrarete e Gasolio da
Riscaldamento ed. 7 - Proroga
Temporale
La durata temporale delle Convenzioni
relative ai Lotti 1,2,3,4,5,6,7,8,9 e
Leggi >
Vedi tutte >

Internet 100%

start Area Personale - Win... (Bilancio) - IST. PROF... codici personali - Mor...

11:50

Modello di funzionamento - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/cosa/modello.html

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

ALFONSO RAMELLA
PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI

PROGRAMMA AREA PERSONALE

Cos'è | Strumenti | Iniziative e servizi |

MODELLO DI FUNZIONAMENTO

NORMATIVA

Modello di funzionamento

Il **Programma per la razionalizzazione degli Acquisti** della P.A. nasce con la Finanziaria 2000 con l'obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi e contribuire, con la sua attività, allo sviluppo di modelli di approvvigionamento basati su processi e tecnologie innovative.

I nuovi orizzonti aperti dalle normative negli ultimi anni, promuovendo l'adozione di soluzioni tecnologiche d'avanguardia, hanno creato le basi per la modernizzazione delle strutture acquisti delle pubbliche amministrazioni. In questo scenario, al fine di rendere il mercato della spesa pubblica sempre più efficiente e aperto, il Programma mette a disposizione di amministrazioni e imprese modalità e strumenti innovativi di acquisto.

Convenzioni, Mercato Elettronico, Accordi quadro sono i primi **strumenti** di e-Procurement sviluppati con successo nell'ambito del Programma, a cui si sta affiancando, in via sperimentale, il Sistema dinamico di acquisizione.

I processi di sviluppo delle Convenzioni e del Mercato Elettronico vantano la **certificazione di qualità ISO9001:2008**. La certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità dell'azienda da parte di Bureau Veritas - organismo accreditato dall'ente di certificazione italiano, Accredia - ha attestato la conformità della struttura organizzativa di Consip, delle responsabilità, delle procedure e delle risorse messe in atto per la conduzione aziendale, ai requisiti previsti dalle norme.

La famiglia di norme ISO 9000 stimola l'adozione di un approccio per processi per la gestione di una organizzazione al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza della organizzazione, oltre che la soddisfazione del cliente, in modo esplicito e misurabile.

A tal fine, viene svolta annualmente una **rilevazione della soddisfazione degli utenti del Programma**, con focus sull'attività delle Convenzioni e del Mercato Elettronico e sugli acquisti unici.

Procedura consigliata dal MIUR e accessibile a tutti fino al metaprodotto senza la possibilità di visionare i singoli prodotti a catalogo se si accede senza credenziali

Convenzioni - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/strumenti/Convenzioni.html

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Altro

0 alfonso ramella

Preferiti Nuova scheda HotMail gratuita Personalizzazione collegamenti Get more Add-ons Siti suggeriti WindowsMedia

Posta in arrivo - al... Posta elettronica Is... Tin.it Mail UniCredit Convenzioni

Pagina Sicurezza Strumenti

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

ALFONSO RAMELLA PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI

PROGRAMMA AREA PERSONALE

Cos'è Strumenti Iniziative e servizi

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE

GARE TELEMATICHE DPR 101/2002

Convenzioni

Le **Convenzioni** sono contratti quadro stipulati da Consip, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 26 Legge 488/99) nell'ambito dei quali i fornitori aggiudicatari di **gare** - esperite in modalità **tradizionale** o **smaterializzata** a seguito della pubblicazione di **bandi** - si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura emessi dalle singole Amministrazioni che hanno effettuato l'**abilitazione** al sistema Acquisti in Rete.

Tale modalità di acquisto, più idonea per approvvigionamenti di beni e servizi con caratteristiche standard, grazie all'aggregazione della domanda, permette di ottenere rilevanti economie di scala sia in termini di processo sia di risparmi sugli acquisti.

Accedendo alla **Vetrina delle Convenzioni** o navigando sul **catalogo prodotti** è possibile verificare l'offerta di beni e/o servizi offerti in Convenzione. Per alcune iniziative, inoltre, la possibilità di effettuare ordini on line permette non solo di velocizzare il processo di acquisto ma anche di monitorare direttamente sul Portale lo stato degli ordinativi effettuati.

I principali vantaggi delle Convenzioni sono:

Per le Amministrazioni:

- **semplificazione** del processo di acquisto
- riduzione dei **costi unitari** e dei **tempi** di approvvigionamento
- aumento della **trasparenza** e della concorrenza
- **abbattimento** dei costi legati alla gestione dei **contenziosi**

Download immagine https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/banners/banner.jsp?modulo=portale&banner=logo...

Internet 100%

start Convenzioni - Wind... (Bilancio) - IST. PROF... codici personali - Mic... Documenti1 - Micros...

11:52

Convenzioni - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/strumenti/convenzioni.jsp?orderBy=attivazione&sort=desc&pagina

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

ALFONSO RAMELLA
PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | 10 Passi per la PA

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Iniziativa aperta

Vetrina delle convenzioni ?

Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
Server 8	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	25/02/2013		
CARBURANTI RETE - FUEL CARD 5	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	20/12/2012		
Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	14/12/2012		
Telecomandati digitali diretti e Portatili per radiografia digitali diretti	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	12/12/2012		
CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 5	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	11/12/2012		
Fotocopiatrici 21	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	03/12/2012		

start Convenzioni - Wind... (Bianco) - EST. PROF... codici personali - Mic... Document1 - Micro... 11:54

Sfoglia catalogo - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/cabricerche/manageSfogliaCatalogo.do?adfgen.menuId=1&adfgen.ResetSession=true

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Altro

Posta in arrivo - all... Posta elettronica Is... Tin.it Mail UniCredit Sfoglia catalogo

PROGRAMMA AREA PERSONALE

Che cosa vuoi acquistare? Che strumento vuoi usare? CRUSCOTTO

10 Passi per le PA

SFOGLIA CATALOGO

A-Z PRODOTTI

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

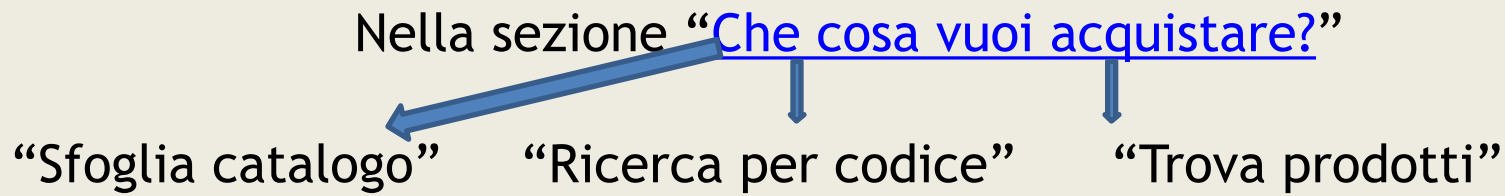
Sfoglia catalogo

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto
 - Buoni pasto
 - Derrate alimentari
- Arredi e complementi di arredo
 - Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
 - Arredi per alloggi**
 - Arredi per nido e materne
 - Arredi tecnici da laboratorio**
 - Arredo urbano
 - Cabine elettorali e accessori**
 - Cabine per fumatori**
 - Complementi di arredo
 - Giochi per parco
 - Scrivanie, Tavoli e Cattedre
 - Sedie, Divani, Posti banco universitari
- Beni e servizi al territorio
 - Attrezzature per il monitoraggio dell'ambiente**
 - Raccolta rifiuti
 - Segnaletica stradale
 - Servizi di illuminazione pubblica
 - Servizio di supporto post-sinistro
- Beni e servizi per gli Immobili
 - Beni per gli immobili
 - Servizi per gli Immobili
 - Servizio di supporto post-sinistro
- Beni e servizi per la Sanita'
 - Apparecchiature Elettromedicali
 - Arredi sanitari
 - Automezzi uso sanitario**
 - Dispositivi medico chirurgici
 - Prodotti Chimici e Farmaceutici
 - Servizi per le strutture sanitarie
 - Strumenti e materiale per laboratorio
 - Vetreria e monovetro

COME SI CERCANO I PRODOTTI

ES.: CARTA BIANCA
IN RISME 80 gr/mq

Per trovare il prodotto di tuo interesse hai tante modalità di ricerca diverse



sono 3 modi per trovare ciò che desideri a partire dal prodotto a prescindere dallo strumento di acquisto con il quale potrai ordinarlo.

Se invece selezioni “Che strumento vuoi usare?”
hai a disposizione le vetrine dei singoli strumenti
(Convenzioni, Mercato Elettronico, Ecc.)

tra le quali potrai scegliere l’iniziativa e poi il prodotto che cerchi.

Tutte le diverse modalità di ricerca ti porteranno comunque a visualizzare il catalogo prodotti.

Sfoggia catalogo - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/cabricerche/manageSfoggiaCatalogo.do?adfgen.menuId=1&adfgen.ResetSession=true

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Altro

Preferiti Nuova scheda HotMail gratuita Personalizzazione collegamenti Get more Add-ons Siti suggeriti WindowsMedia

Posta in arrivo - all... Posta elettronica Is... Tin.it Mail UniCredit Sfoggia catalogo

PROGRAMMA AREA PERSONALE

Che cosa vuoi acquistare? Che strumento vuoi usare? CRUSCOTTO

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

10 Passi per la PA

SFOGLIA CATALOGO

A-Z PRODOTTI

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

Sfoggia catalogo

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto
 - Buoni pasto
 - Derrate alimentari
- Arredi e complementi di arredo
 - Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
 - Arredi per alloggi**
 - Arredi per nido e materne
 - Arredi tecnici da laboratorio**
 - Arredo urbano
 - Cabine elettorali e accessori**
 - Cabine per fumatori**
 - Complementi di arredo
 - Giochi per parco
 - Scrivanie, Tavoli e Cattedre
 - Sedie, Divani, Posti banco universitari
- Beni e servizi al territorio
 - Attrezzature per il monitoraggio dell'ambiente**
 - Raccolta rifiuti
 - Segnaletica stradale
 - Servizi di illuminazione pubblica
 - Servizio di supporto post-sinistro
- Beni e servizi per gli Immobili
 - Beni per gli immobili
 - Servizi per gli immobili
 - Servizio di supporto post-sinistro
- Beni e servizi per la Sanita'
 - Apparecchiature Elettromedicali
 - Arredi sanitari
 - Automezzi uso sanitario**
 - Dispositivi medico chirurgici
 - Prodotti Chimici e Farmaceutici
 - Servizi per le strutture sanitarie
 - Strumenti e materiale per laboratorio
 - Veterinaria e minivet

TALE VOCE
OGGI NON E'
PIU' VISIBILE
SUL PORTALE

Internet 100%

start Sfoggia catalogo - Win... (Bilancio) - IST. PROF... codici personali - Mic... SITO WEB COAGSP - ... 12.00

Sfoggia catalogo - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/catricerche/manageSfoggiaCatalogo.do?adfgn.menuId=1&adfgn.ResetSession=true

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti Posta ... Progra... SICILI... ANQU... La ses... Sfo... X Home ... Posta i...

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

SFOGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

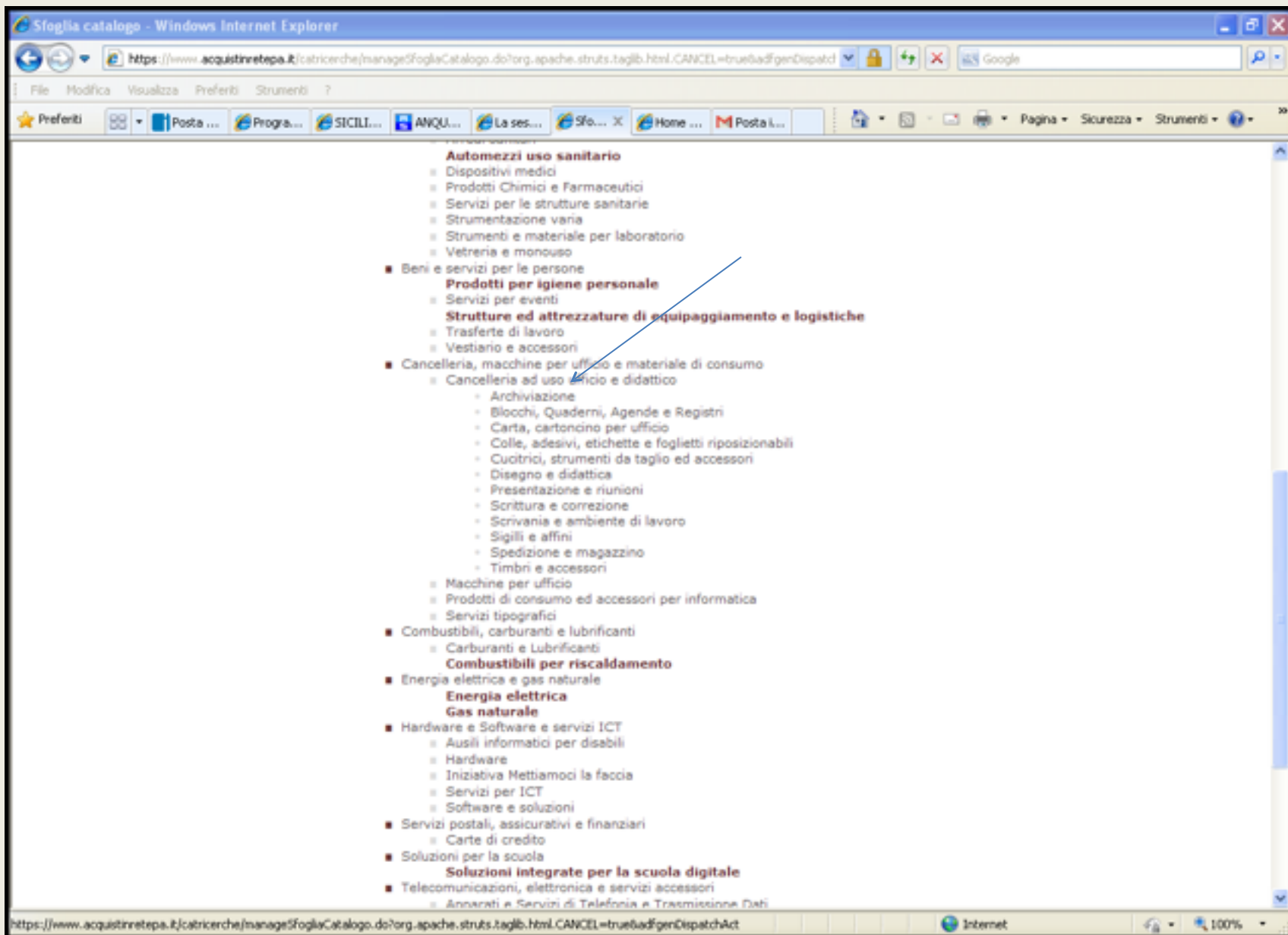
Sfoggia catalogo

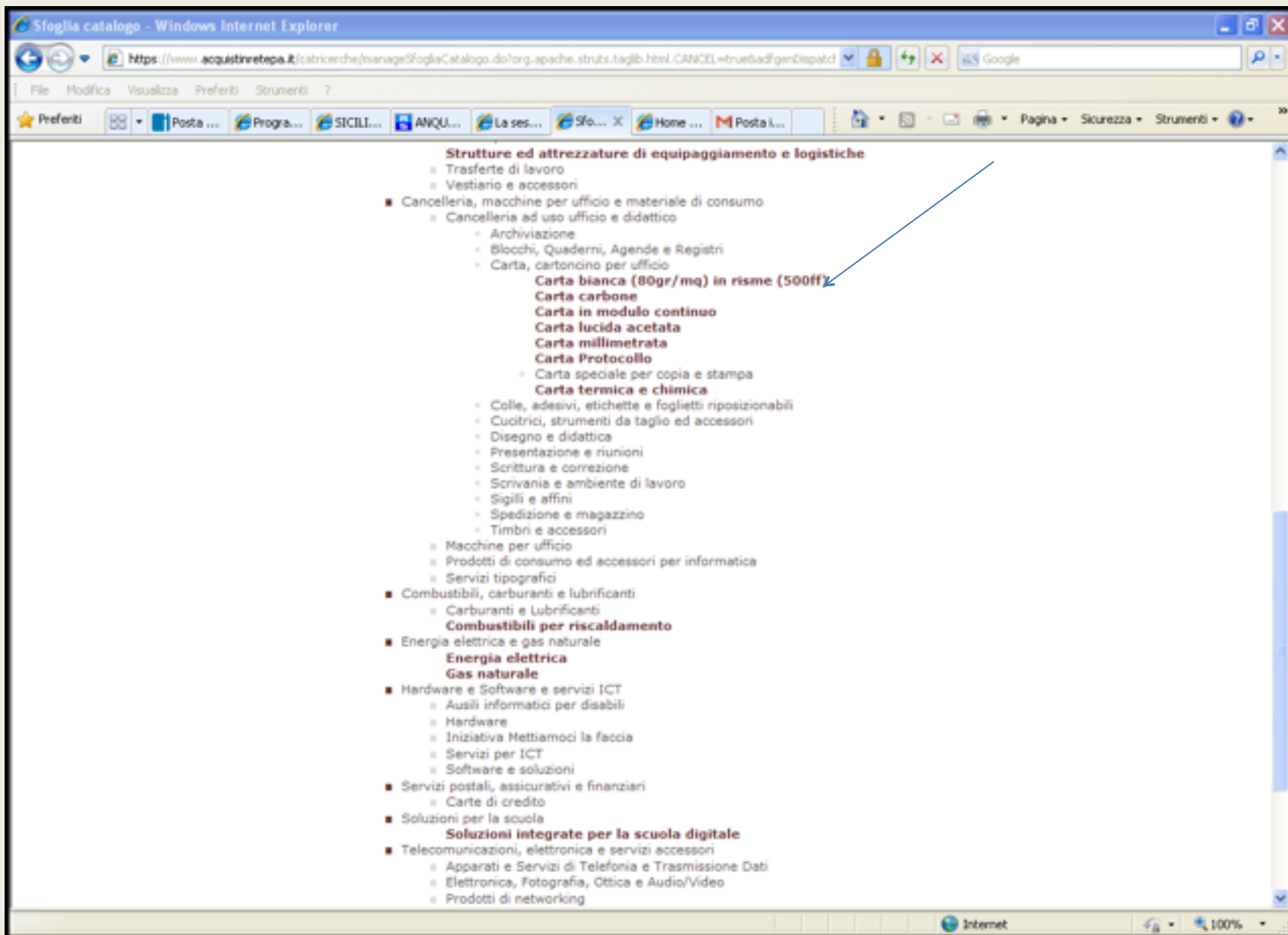
- Alimenti, ristorazione e buoni pasto
 - Buoni pasto
 - Derrate alimentari
- Arredi e complementi di arredo
 - Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
 - Arredi per alloggi**
 - Arredi per nido e materne
 - Arredi tecnici da laboratorio**
 - Arredo urbano
 - Cabine elettorali e accessori**
 - Cabine per fumatori**
 - Complementi di arredo
 - Giochi per parco
 - Scrivanie, Tavoli e Cattedre
 - Sedie, Divani, Posti banco universitari
- Beni e servizi al territorio
 - Attrezzature per il monitoraggio dell'ambiente**
 - Beni e servizi per il verde pubblico
 - Raccolta rifiuti
 - Segnaletica stradale
 - Servizi di illuminazione pubblica
- Beni e servizi per gli Immobili
 - Beni per gli immobili
 - Servizi per gli Immobili
- Beni e servizi per la Sanita'
 - Apparecchiature Elettromedicali
 - Arredi sanitari
 - Automezzi uso sanitario**
 - Dispositivi medici
 - Prodotti Chimici e Farmaceutici
 - Servizi per le strutture sanitarie
 - Strumentazione varia

CERCA LA CATEGORIA:
CANCELLERIA MACCHINE PER
UFFICIO E MATERIALE DI
CONSUMO

Fine

Internet 100%





HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca [] dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

SEGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

Hai selezionato il metaprodotto "Carta bianca (80gr/mq) in risme (500ff)"

Scegli le iniziative e lo strumento di tuo interesse. Non è possibile selezionare iniziative appartenenti a strumenti diversi (ad es. Convenzioni e Mercato Elettronico).

Tabella Metaprodotto

Selezione	Strumento	Prodotti	Iniziativa/Lotto
☐	Mercato Elettronico	Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff) (8172)	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico

VISUALIZZA

CERCA PA CERCA IMPRESA

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITÀ NOTE LEGALI 800-906-227

ISO 9001 BUREAU VERITAS

A questo punto hai trovato il metaprodotto, sai che lo puoi acquistare solo tramite mercato elettronico, conosci il numero dei prodotti presenti all'interno del bando e il nome dell'iniziativa. Spunta la casella di selezione e clicca su visualizza

PROGRAMMA

AREA PERSONALE

cerca

dove

Sezioni informative e catalogo

avvia

Che cosa vuoi acquistare?

Che strumento vuoi usare?

CRUSCOTTO

Scarica elenco prodotti

Nascondi menu

SFOGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

CERCA NEI PRODOTTI

APPLICA

RESTRINGI I RISULTATI

Attiva i filtri per restringere i risultati della ricerca

Hai selezionato il prodotto "Carta bianca (80gr/mq) in risme (500ff)" in "Mercato Elettronico" - La ricerca ha prodotto 8172 risultati (Salva la ricerca)

Visualizza:

Lista

AGGIORNA

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice Articolo Produttore	Nome Commerciale	Prezzo	Unità di Misura	Tempo di Consegna	Descrizione	Area Consegna
☐	VALESCCHI GIOVANNI S.R.L.	S-COPY OFFICE PAPER	S-COPY OFFICE PAPER	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,899	Risma	10	-	
☐	DUECI' ITALIA	CR	CR2100VA	CARTA NATURALE STANDARD A4	1,94	Risma	15	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☐	DUECI' ITALIA	CR	DUCR9900VA	CARTA BIANCA NATURALE	1,895	Risma	15	-	
☐	GIGAINA	COPY A4 GR. 80	FSCHAVGR80A4	CARTA BIANCA AVORIATA PER FOTOCOPIATORI A4 GR. 80	1,945	Risma	15	ACQUISTI VERDI	
								Per acquisti verdi, CAM, PEFC, FSC ABB	

Hai davanti a te l'elenco dei prodotti. Attiva i filtri per restringere la ricerca

- DSGA ALFONSO RAMELLA - Rel. 1.02

71

APPLICA

☐	GIOVANNI S.R.L.	OFFICE PAPER	OFFICE PAPER	PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,899	Risma	10	-	
☐	DUECI' ITALIA	CR	CR2100VA	CARTA NATURALE STANDARD A4	1,94	Risma	15	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☐	DUECI' ITALIA	CR	DUCR9900VA	CARTA BIANCA NATURALE	1,895	Risma	15	-	
☐	CIGAINA	COPY A4 GR. 80	FSCHAVGR80A4	CARTA BIANCA AVORIATA PER FOTOCOPIATORI A4 GR. 80	1,945	Risma	15	ACQUISTI VERDI	
☐	CIGAINA	IPBA80A4	BA80A4	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIATORI A4 GR. 80	1,945	Risma	15	Per acquisti verdi, CAM, PEFC, ECOLABEL vedere art. 21001. Eventuali spese di incasso non a nostro carico.	
☐	CIGAINA	IP BASIC A4 GR. 80	IP BASIC A4 GR. 80	Lotto minimo 28.800 rs A4 GR. 80	1,898	Risma	15	Per acquisti verdi, CAM, PEFC, ECOLABEL vedere art. 21001. Eventuali spese di incasso non a nostro carico.	
☐	CARTA & INCHIOSTRO SAS	FM	FMA5	CARTA BIANCA FORMATO A5 FM	1,90	Risma	4	Carta naturale. A5 15X21	
☐	TIPOGRAFIA ARTESTAMPA SAS	Soproset	0003	Carta Stampata 1 colore	0,08	Risma	5	-	
	CENTRO								

APPLICA

Puoi scegliere per area di consegna o altro e clicca su applica

Prezzo
da a

Unità di Misura

Tempo di Consegna
da a

Area di Consegna

- ☐ AGRIGENTO
- ☐ ALESSANDRIA
- ☐ ANCONA
- ☐ AOSTA
- ☐ AREZZO

APPLICA

☐	MEGA	Maestro	024205	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,98	Risma	10	naturale. A4 21x29,7
☐	ALTERCOOP COOPERATIVA SOCIALE	OFFICE COPY	924121297	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,98	Risma	15	Carta naturale. A4 21x29,7
☐	Valsecchi Giovanni S.R.L.	S-COPY OFFICE PAPER	S-COPY OFFICE PAPER	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,985	Risma	10	-
☐	Valsecchi Giovanni S.R.L.	STEINBEIS	STEINBEIS CLASSIC WHITE	CARTA RICICLATA PER FOTOCOPIE STEINBEIS CLASSIC WHITE F.TO A4 GR. 80	1,99	Risma	10	-
☐	Valsecchi Giovanni S.R.L.	CHATELLES	CHATELLES STANDARD	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE CHATELLES STANDARD F.TO A4 GR. 80	1,99	Risma	10	-
☐	Valsecchi Giovanni S.R.L.	S-COPY OFFICE PAPER	S-COPY OFFICE PAPER	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	2,00	Risma	10	-

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di E-procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

Prima / Precedente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Successiva / Ultima
[Scarica i dati](#)

AGGIUNGI AL CARRELLO
AGGIUNGI A PREFERITI
SALVA PER IL CONFRONTO

Alla fine scarica i dati per il confronto.

NOTA BENE: si possono scaricare i dati solo se il numero dei prodotti è inferiore a 2000 - Puoi eventualmente restringere

ulteriormente attivando altri filtri (ad es. Digitando su “cerca nei prodotti “: A3)

Ricerca di un prodotto

Vetrina delle convenzioni

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER:

Iniziative aperte

Si

Stato

Vetrina delle convenzioni

Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013		
Gas naturale 6	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	13/11/2013		
Energia elettrica 11	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	11/11/2013		
Buoni pasto 6	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	29/10/2013		
Presidi per l'autocontrollo della glicemia	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	19/09/2013		
Mammografi digitali diretti	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	12/09/2013		
PC desktop 12	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/07/2013		

Se invece selezioni “[Che strumento vuoi usare?](#)” si apre in automatico la pagina della vetrina delle convenzioni ed hai a disposizione le vetrine dei singoli strumenti (Mercato Elettronico, Accordi Quadro, Ecc) tra le quali potrai scegliere l’iniziativa e poi il prodotto che cerchi.

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Iniziative aperte

Si

Stato

Convenzione attiva

Convenzione

Tutti

Categoria

Cancelleria, macchine per ufficio e m

Acquisti verdi

Attivazione

da (mm/aaaa)

a (mm/aaaa)

APPLICA

Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013		
Gas naturale 6	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	13/11/2013		
Energia elettrica 11	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	11/11/2013		
Buoni pasto 6	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	29/10/2013		
Presidi per l'autocontrollo della glicemia	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	19/09/2013		
Mammografi digitali diretti	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	12/09/2013		
PC desktop 12	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/07/2013		
Stampanti 12	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	29/05/2013		
PC Portatili 12	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	09/05/2013		
Server 8	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	25/02/2013		

Prima / Precedente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Successiva / Ultima

CERCA PA

CERCA IMPRESA

Per individuare le convenzioni Consip di interesse si può procedere in due modi ed in particolare:

- 1) scorrendo l'elenco presente a schermata tramite lo scorrimento delle pagine
- 2) utilizzando il menu filtri presente sulla sinistra della schermata

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#)

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER:

Iniziative aperte

Stato

Convenzione

Categoria

Acquisti verdi

Attivazione
 da (mm/aaaa)

Vetrina delle convenzioni

Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
Stampanti 12	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	29/05/2013		v
Fotocopiatrici 21	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	03/12/2012		v
Fotocopiatrici 20	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	24/10/2012		v
Stampanti 11	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	28/05/2012		v
Stampanti 10	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	26/05/2011		v

Prima / Precedente | 1 | Successiva / Ultima

CERCA PA

CERCA IMPRESA

A questo punto cliccando sul nome dell'iniziativa potrai visualizzare la scheda riassuntiva e verificare quali sono i servizi o prodotti oggetto dell'iniziativa

dettaglio - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/strumenti/dettaglio.jsp?tipo_utente=PA&idT=740496&tipoVis=descrizione

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Stampanti 12

SCHEMA RIASSUNTIVA DETTAGLIO LOTTI DOCUMENTAZIONE

- Nome: Stampanti 12
- Categoria: Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo
- Stato: Convenzione attiva
- Convenzione ecologica: si
- Data attivazione della convenzione: 29/05/2013
- Data di scadenza della convenzione: 29/06/2014
- Durata della convenzione: 6 mesi + 6 mesi
- Tipologia di contratto: Acquisto
- Durata del contratto: 36 mesi
- Modalità di emissione dell'ordine: on line e off line

Oggetto dell'iniziativa
Fornitura in acquisto di stampanti e di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni

Servizi/Prodotti oggetto dell'iniziativa
Lotto 1: Stampante di uso personale formato A4, bianco/nero;
Lotto 2: Stampante di rete per piccoli gruppi di lavoro formato A4, bianco/nero;
Lotto 3: Stampante di rete dipartimentale formato A4/A3 bianco/nero; Stampante di rete dipartimentale formato A4/A3 colore;
Lotto 4: Stampante di rete formato A4 colore;
Lotto 5: Apparecchiatura multifunzione di rete B/N A4; Apparecchiatura multifunzione colori A4.

Principali benefici/punti di forza
Assicurare la qualità della fornitura fissando accuratamente le caratteristiche tecniche e funzionali delle apparecchiature e dei servizi inclusi nella fornitura, ottenere la massima efficacia delle forniture riducendo al minimo i costi complessivi e determinare una semplificazione e razionalizzazione dell'offerta.

Modalità di consegna
Tale servizio comprende le seguenti attività: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, messa in esercizio, rimozione ed asporto dell'imballaggio. La consegna e l'installazione delle apparecchiature, nonché quanto a corredo delle stesse, è effettuata a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione nel relativo ordine

Acquisti verdi
Apparecchiature a basso impatto ambientale

Suddivisione in lotti

Sotto la voce "Scheda Riassuntiva" sono riportati in maniera sintetica i dati relativi alla Convenzione, da tenere in particolare rilievo la modalità indicata per l' emissione dell'ordine che può essere : on line, off line o entrambi.

La modalità on line vuol dire che può essere effettuato esclusivamente tramite portale, per cui il punto ordinante deve essere dotato di firma digitale.

La modalità off line consente la trasmissione dell'ordine tramite modelli cartacei e per tale motivo non è richiesta la dotazione della firma digitale

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

Stampanti 12

SCHEDA RIASSUNTIVA

DETTAGLIO LOTTI

DOCUMENTAZIONE

Documentazione di gara

- Documentazione NON firmata digitalmente (zip - 2.37MB)
- Documentazione firmata digitalmente (zip - 2.39MB)
- Moduli di dichiarazione (zip - 43.15KB)
- Risposte alle richieste di chiarimenti alla data 05/11/2012 (firmate digitalmente) (p7m - 75.32KB)
- Risposte alle richieste di chiarimenti alla data 05/11/2012 (non firmate digitalmente) (pdf - 73.77KB)

Documentazione dell'iniziativa

- Comunicazione Infodata - Aggiornamento prezzi lotto 5 (pdf - 161.85KB)
- Stampanti 12 - Lotto 1 >
- Stampanti 12 - Lotto 2 >
- Stampanti 12 - Lotto 3 >
- Stampanti 12 - Lotto 4 >
- Stampanti 12 - Lotto 5 >

Richiedi le News per questa iniziativa

INDIETRO

VAI AL CATALOGO

CERCA PA

CERCA IMPRESA

Nella voce “Documentazione” sono presenti i documenti necessari per poter procedere all’emissione dell’ordinativo.

Ricerca di un prodotto da VETRINA DEL MERCATO ELETTRONICO

Mercato Elettronico - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/strumenti/mercatoElettronico.jsp?orderBy=attivazione&sort=desc&pag=

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

ALFONSO RAMELLA PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE [cambia ufficio](#) [esci](#)

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

Che cosa vuoi acquistare? [Che strumento vuoi usare?](#) CRUSCOTTO Scarica elenco prodotti

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Iniziativa aperte Si

Stato

Vetrina del Mercato Elettronico ?

Bande	Categoria	Stato	Verde	Vai al catalogo
Facility Management Urbano	Beni e servizi per gli Immobili	Iniziativa attiva		▶
MePI: soluzioni per la Scuola	Soluzioni per la scuola	Iniziativa attiva		▶
EVENTI2010 - Servizi per eventi e per la comunicazione	Beni e servizi per le persone	Iniziativa attiva		▶
Fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		▶
Veicoli e Mobilità Sostenibile	Veicoli	Iniziativa attiva		▶
ICT 2009	Hardware, Software e Servizi ICT	Iniziativa attiva		▶
Antincendio - Servizi di Manutenzione degli Impianti Antincendio	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		▶

Internet 100%

seleziona lo strumento: Mercato Elettronico

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Iniziative aperte

Si

Stato

Iniziativa attiva

Bando

Tutti

Categoria

Cancelleria, macchine per ufficio e m...

Acquisti verdi

APPLICA

Bando	Categoria	Stato	Verde	Vai al catalogo
Facility Management Urbano	Beni e servizi per gli Immobili	Iniziativa attiva		
MePI: soluzioni per la Scuola	Soluzioni per la scuola	Iniziativa attiva		
EVENTI2010 - Servizi per eventi e per la comunicazione	Beni e servizi per le persone	Iniziativa attiva		
Fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		
Veicoli e Mobilità Sostenibile	Veicoli	Iniziativa attiva		
ICT 2009	Hardware, Software e Servizi ICT	Iniziativa attiva		
Antincendio - Servizi di Manutenzione degli Impianti Antincendio	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		
BSS - Beni specifici per la sanità	Beni e servizi per la sanità	Iniziativa attiva		
Termoidraulici - Conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		
Elettrici105 - Servizi di manutenzione degli impianti elettrici	Beni e servizi per gli immobili	Iniziativa attiva		

Prima / Precedente | 1 | 2 | Successiva / Ultima

CERCA PA

CERCA IMPRESA

Restringi i risultati scegliendo tra le iniziative attive e la categoria di interesse

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

CONVENZIONI ▶

MERCATO ELETTRONICO ▼

ACCORDI QUADRO ▶

SISTEMA DINAMICO ▶

LISTINI RISERVATI ▶

Vetrina del Mercato Elettronico ?

Bando	Categoria	Stato	Verde	Vai al catalogo
Cancelleria 104	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Iniziativa attiva		
OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Iniziativa attiva		

Prima / Precedente | 1 | Successiva / Ultima

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Iniziative aperte

Stato

Bando

Categoria

Acquisti verdi

CERCA PA

CERCA IMPRESA

A questo punto cliccando sul nome del Bando potrai visualizzare la scheda riassuntiva e verificare quali sono i servizi o prodotti oggetto dell'iniziativa o cliccare direttamente catalogo dei prodotti

PROGRAMMA

AREA PERSONALE

cerca

dove

Sezioni informative e catalogo

avvia

Che cosa vuoi acquistare?

Che strumento vuoi usare?

CRUSCOTTO

Scarica elenco prodotti

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

Hai selezionato l'iniziativa "Cancelleria 104" - La ricerca ha prodotto 227 risultati

Puoi aggiungere al carrello i prodotti di tuo interesse.

Prodotti

Visualizza:

10 Prodotti

AGGIORNA

Seleziona	Prodotti	Iniziativa/Categoria
☐	> Riga unica per la Fornitura di Cancelleria	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	> Riga unica per la Fornitura di materiale di consumo per apparati copia/stampa	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Agende e calendari	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Album da disegno	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Alimentatori per macchine da ufficio	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Atlanti	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Badge, portanomi e accessori	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico

All'interno del catalogo trovi l'elenco dei Metaprodotto, ossia dei prodotti generici oggetto dell'iniziativa

- DSGA ALFONSO RAMELLA - Rel. 1.02

85

[HOME](#)
[ENGLISH OVERVIEW](#)
[CONTATTI](#)
[HELP](#)
[CARRELLO](#)


Ministero dell'Economia e delle Finanze


consip


Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

[cambia ufficio](#)
[esci](#)

PROGRAMMA

AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#)

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

CONVENZIONI

Prodotti

Visualizza:

tutti

AGGIORNA

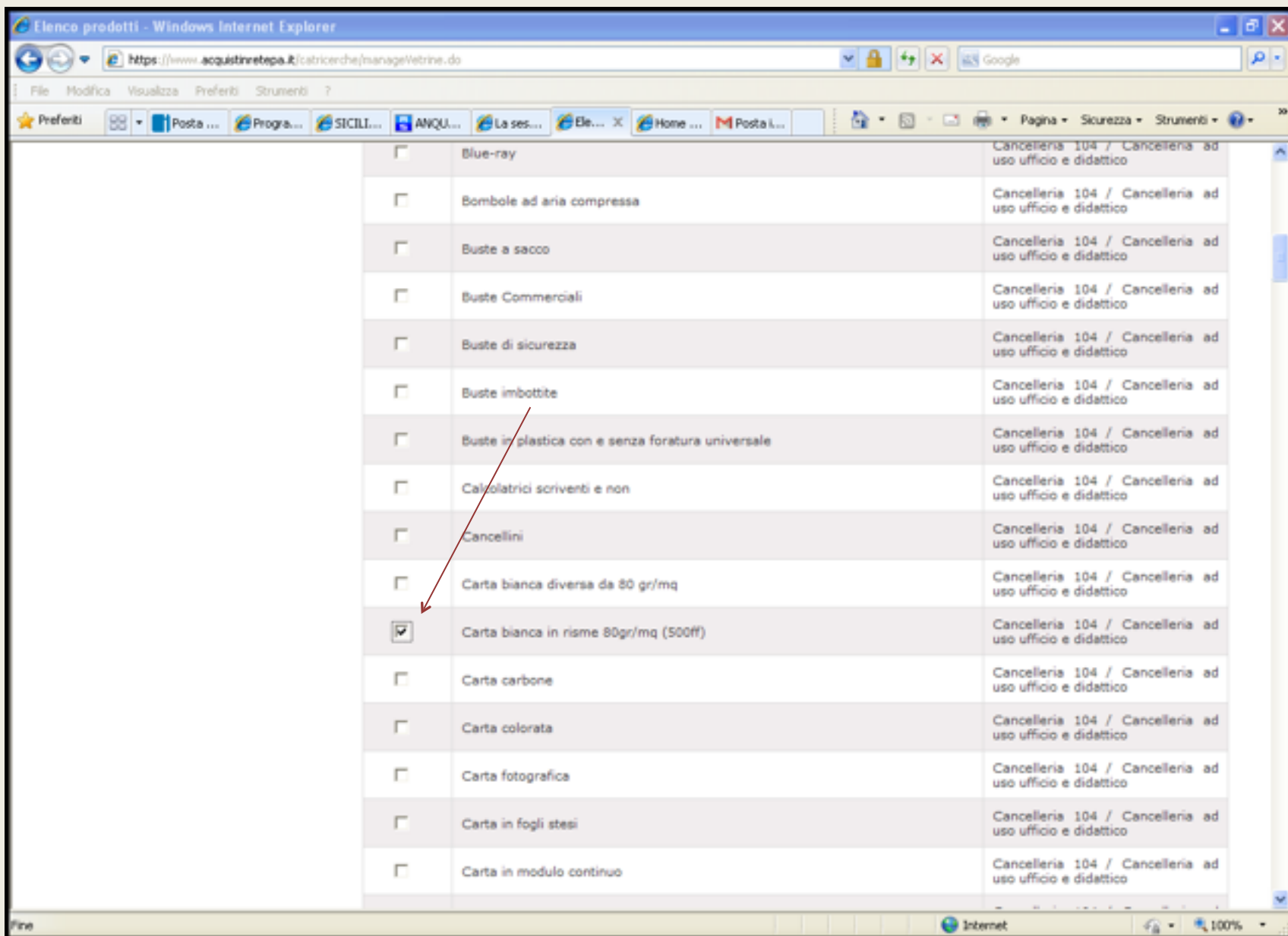
Seleziona

Prodotti

Iniziativa/Categoria

☐	> Riga unica per la Fornitura di Cancelleria	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	> Riga unica per la Fornitura di materiale di consumo per apparati copia/stampa	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Agende e calendari	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Album da disegno	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico

Seleziona dal menù a tendina l'opzione tutti e aggiorna la pagina



Metti un segno di spunta nella casella corrispondente al metaprodotto di tuo interesse

Elenco prodotti - Windows Internet Explorer

https://www.acquistinretepa.it/catricerche/manageVetrine.do

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Preferiti Posta ... Progra... SICIL... ANQU... La ses... Ele... X Home ... Posta l...

Pagina Sicurezza Strumenti

☐	Timbri a testo fisso	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri datari	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri datari numeratori	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri numeratori	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri per autocomposizione	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri polinome	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri polinome datari	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Timbri polinome numeratori	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Tubi per spedizione	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Vaschetta recupero toner	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
☐	Viti sepolte	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico

VISUALIZZA **AGGIUNGI AL CARRELLO**

CERCA PA  CERCA IMPRESA 

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227

100% Internet

Clicca su visualizza

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo
[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti

Nascondi menu' ▼

SFOGLIA CATALOGO ▶

RICERCA PER CODICE ▶

TROVA PRODOTTI ▶

CERCA NEI PRODOTTI ?

APPLICA

RESTRINGI I RISULTATI ?

Attiva i filtri per restringere

Hai selezionato il prodotto "Carta bianca (80gr/mq) in risme (500ff)" in "Cancelleria 104" - La ricerca ha prodotto 8172 risultati (Salva la ricerca) ?

Visualizza:

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice Articolo Produttore	Nome Commerciale	Prezzo	Unità di Misura	Tempo di Consegna	Descrizione	Area Consegna
☐	Valsecchi Giovanni S.R.L.	S-COPY OFFICE PAPER	S-COPY OFFICE PAPER	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,899	Risma	10	-	
☐	Dueci Italia	CR	CR2100VA	CARTA NATURALE STANDARD A4	1,94	Risma	15	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☐	Dueci Italia	CR	DUCR9900VA	CARTA BIANCA NATURALE	1,895	Risma	15	-	
				CARTA BIANCA					

A questo punto hai l'elenco dei prodotti specifici ordinati per prezzo

APPLICA

RESTRINGI I RISULTATI ?

Fornitore

Nessuna selezione
▼

Marca

Nessuna selezione
▼

Prezzo

da

a

Unità di Misura

Nessuna selezione
▼

Tempo di Consegna

da

a

Area di Consegna

TERAMO
▲

TERNI
▼

☒ TORINO
▼

TRAPANI
▼

TRENTO
▼

TREVISO
▼

APPLICA

☐	GIOVANNI S.R.L.	OFFICE PAPER	PAPER	PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,899	Risma	10	-	
☐	DUECI ITALIA	CR	CR2100VA	CARTA NATURALE STANDARD A4	1,94	Risma	15	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☐	DUECI ITALIA	CR	DUCR9900VA	CARTA BIANCA NATURALE	1,895	Risma	15	-	
☐	CIGAINA	COPY A4 GR. 80	FSCHAVGR80A4	CARTA BIANCA AVORIATA PER FOTOCOPIATORI A4 GR. 80	1,945	Risma	15	ACQUISTI VERDI	
☐	CIGAINA	IP8A80A4	BA80A4	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIATORI A4 GR. 80	1,945	Risma	15	Per acquisti verdi, CAM, PEFC, ECOLABEL vedere art. 21001. Eventuali spese di incasso non a nostro carico.	
☐	CIGAINA	IP BASIC A4 GR. 80	IP BASIC A4 GR. 80	Lotto minimo 28.800 r. A4 GR. 80	1,898	Risma	15	Per acquisti verdi, CAM, PEFC, ECOLABEL vedere art. 21001. Eventuali spese di incasso non a nostro carico.	
☐	CARTA & INCHIOSTRO SAS	FM	FMA5	CARTA BIANCA FORMATO A5 FM	1,90	Risma	4	Carta naturale. A5 15X21	
☐	TIPOGRAFIA ARTESTAMPA SAS	Soproset	0003	Carta Stampata 1 colore	0,08	Risma	5	-	
☐	CENTRO								

Attiva i filtri per restringere i risultati

PROGRAMMA
AREA PERSONALE

cerca
dove
Sezioni informative e catalogo
avvia

Che cosa vuoi acquistare?
Che strumento vuoi usare?
CRUSCOTTO
Scarica elenco prodotti

Nascondi menu

SFOGLIA CATALOGO
RICERCA PER CODICE
TROVA PRODOTTI

CERCA NEI PRODOTTI

RESTRINGI I RISULTATI

Fornitore
Nessuna selezione

Marca
Nessuna selezione

Prezzo
da a

Unità di Misura
Nessuna selezione

Hai selezionato il prodotto "Carta bianca (80gr/mq) in risme (500ff)" in "Cancelleria 104" - Area di Consegna: TO
La ricerca ha prodotto 3704 risultati (Salva la ricerca)

Visualizza:
Lista
AGGIORNA

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice Articolo Produttore	Nome Commerciale	Prezzo	Unità di Misura	Tempo di Consegna	Descrizione
☐	CARTA & INCHIOSTRO SAS	FM	FMA5	CARTA BIANCA FORMATO A5 FM	1,90	Risma	4	Carta naturale. A5 15X21
☐	VALSECCHI GIOVANNI S.R.L.	COPYOFFICE	COPYOFFICE	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,97	Risma	10	-
☐	VALSECCHI GIOVANNI S.R.L.	S-COPY OFFICE PAPER	S-COPY OFFICE PAPER	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4 GR. 80	1,975	Risma	10	-
☐	CARTA & INCHIOSTRO SAS	Metsa	CFA4SETTEMBRE	CARTA A4 80GR CONSEGNA AL PIANO	1,978	Risma	4	-
☐	MEGA	Maestro	024205	CARTA FOTOCOPIE A4 GR.80	1,98	Risma	10	Carta naturale. A4 21x29,7
☐	ALTERCOOP COOPERATIVA SOCIALE	OFFICE COPY	924121297	CARTA BIANCA PER FOTOFI PRODUTTORI	1,98	Risma	15	Carta naturale. A4 21x29,7
☐	VALSECCHI GIOVANNI	S-COPY OFFICE	S-COPY OFFICE	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE F.TO A4	1,985	Risma	10	-

Scarica i dati per il confronto

PROCEDURE DI ACQUISTO

L'Ordine Diretto di Acquisto

La procedura di acquisto è

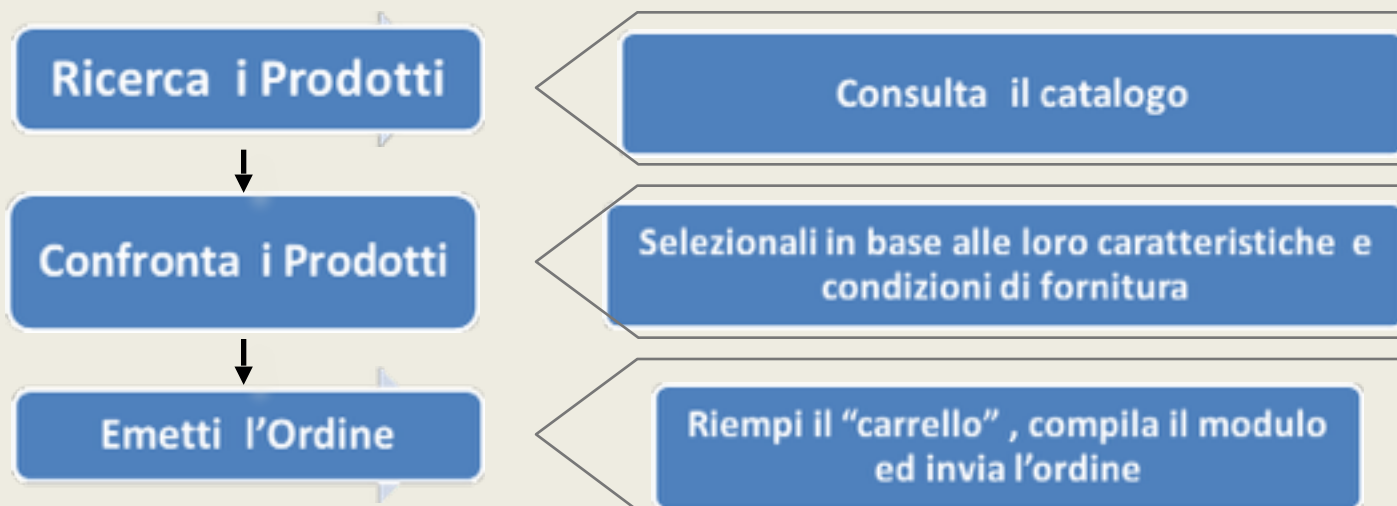
UNICA

Convenzioni
Mercato Elettronico
Accordi quadro

Ordine diretto d'acquisto

Ordini di Acquisto diretto (OdA)

E' sufficiente scegliere gli articoli presenti sul catalogo, verificare le relative condizioni generali di fornitura, compilare il modulo d'ordine indicando la quantità e il luogo di consegna e sottoscriverlo con firma digitale



Ordine diretto d'acquisto (ODA)



Al termine della procedura,
l'ordine
viene
inviato al Fornitore
che lo evade
nei termini e alle condizioni
previste

ACCEDI ALL'AREA PERSONALE

The screenshot shows the homepage of the **acquistinretepa.it** portal. At the top, there is a navigation bar with links: HOME, ENGLISH OVERVIEW, CONTATTI, HELP, and REGISTRATI. On the right, logos for MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) and consip are visible. The main header features the portal's name and a login section circled in red, containing fields for 'Utente' and 'password', an 'entra' button, and links for 'Non hai ancora registrato?' and 'Hai dimenticato la password?'. Below the header, two promotional banners are present: one for administrators ('SEI UN'AMMINISTRAZIONE? FATTI GUIDARE!') and one for businesses ('SEI UN'IMPRESA? FATTI GUIDARE!'). A secondary navigation bar includes tabs for 'PROGRAMMA', 'SEI UN'AMMINISTRAZIONE?', and 'SEI UN'IMPRESA?', along with a search bar and a 'sezioni informative' dropdown. The main content area is divided into three columns. The left column, titled 'IN PRIMO PIANO', features a news item about a 2013 decree regarding procurement procedures. The middle column, titled 'LA PAROLA ALLA PA', highlights ISFOL (Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori) and its role in rationalizing public procurement. The right column, titled 'ACQUISTINRETE SEGNALE', lists various resources such as product catalogs, training events, and tender notices. A 'Verifica inadempimenti' button is located at the bottom right of the page.

SCEGLI IL RUOLO CON CUI OPERARE

HOME ENGLISH OVERVIEW REGISTRAZIONE CONTATTI HELP

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

SCELTA ENTE / UFFICIO

Benvenuto ALFONSO RAMELLA

Scegli l'ente per il quale operare:

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICI SCOLASTICI REGIONALI - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE SICILIA - SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI - NICOLÒ GALLO - NICOLÒ GALLO - Operatore Verifica

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICI SCOLASTICI REGIONALI - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE SICILIA - SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI - NICOLÒ GALLO - I.P.S.C.T. "N. GALLO" AGRIGENTO - PO

ti informiamo che, dopo 30 minuti di inattività, la sessione di lavoro scadrà automaticamente e il sistema ti chiederà di inserire nuovamente utente e password.

MANUTENZIONE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227

SSM BUREAU VERITAS

Internet 100%

IL SISTEMA TI RICONOSCE INDICANDO NOME, COGNOME E RUOLO

The screenshot shows the top navigation bar of the **acquistinretepa.it** website. The navigation bar includes links for **HOME**, **ENGLISH OVERVIEW**, **CONTATTI**, **HELP**, and **CARRELLO**. On the right side of the navigation bar, there are logos for **MEF** (Ministero dell'Economia e delle Finanze) and **consip**. Below the navigation bar, the user's name **ALFONSO RAMELLA** and role **Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE** are displayed. A red oval highlights the user's name and role, along with the **cambia ufficio** and **esci** buttons. Below this, there is a banner with the text **Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!** and a photo of a smiling woman. At the bottom, there is a search bar with the text **cerca** and **dove**, and a button **avvia**. There is also a link **Scarica elenco prodotti** and a **Nascondi menu** button.

HOME ENGLISH OVERVIEW **CONTATTI** HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio **esci**

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA **AREA PERSONALE**

cerca dove Sezioni informative e catalogo **avvia**

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | **Scarica elenco prodotti**

Nascondi menu

RICERCA IL PRODOTTO CHE DEVI ACQUISTARE seguendo le indicazioni precedenti

The screenshot shows the website **acquistinretepa.it**, which is the portal for public administration purchases. The top navigation bar includes links for HOME, ENGLISH OVERVIEW, CONTATTI, HELP, and CARRELLO. The header identifies the user as **ALFONSO RAMELLA**, PO - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, with options to change the office or log out. A banner encourages users to consult their personal area and manage their catalog.

The main navigation menu includes **PROGRAMMA** and **AREA PERSONALE**. Below this, a search bar and a dropdown menu for 'Sezioni informative e catalogo' are visible. A secondary navigation bar shows filters for 'Che cosa vuoi acquistare?' and 'Che strumento vuoi usare?', with 'CRUSCOTTO' selected. A button 'Scarica elenco prodotti' is also present.

The **CRUSCOTTO** section is divided into three main areas:

- SFOGLIA CATALOGO**: Includes links for 'RICERCA PER CODICE' and 'TROVA PRODOTTI'.
- LE PAROLE PIÙ CERCATE**: Lists frequently searched terms such as 'bandi', 'convenzioni', 'creazione', 'edo guida mercato elettronico', 'edo servizio verifica', 'inadempimenti', 'strumenti', 'd'acquisto', and 'vetrina'.
- CRUSCOTTO**: The user's personal dashboard, which includes:
 - I MIEI ACQUISTI**: A list of recent purchases with links to 'Carrello', 'Negoziazioni', 'Modi di pagamento', 'Ordini diretti', and 'Preferiti'.
 - IL MIO PROFILO**: A section for managing the user's profile, including 'Modifica abilitazione', 'Modifica dati anagrafici', 'Punti istruttori', 'Delega', 'Rubrica indirizzi', 'Modifica password', 'Cancella registrazione', 'Messaggi personali', and 'Integrazione altri sistemi'.
 - I SERVIZI**: A section for accessing various services, including 'Filo diretto con il Programma' and 'Eventi'.
- NEWS**: A section for news and updates, including 'Facility Management Urbano - Pubblicazione bando MePA' and 'Calendario eventi formazione on line per Imprese mese di Dicembre 2013'.
- MESSAGGI PERSONALI**: A section for personal messages.

TROVA PRODOTTI

CERCA NEI PRODOTTI ?

APPLICA

RESTRINGI I RISULTATI ?

Fornitore

Nessuna selezione

Marca

fabriano

Prezzo
da a

Unità di Misura

Nessuna selezione

Tempo di Consegna
da a

Area di Consegna

☐ SONDRIO
☐ TARANTO
☐ TERAMO
☐ TERNI
☒ TORINO
☐ TRAPANI

APPLICA

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice Articolo Produttore	Nome Commerciale	Prezzo	Unità di Misura	Tempo di Consegna	Descrizione	Area di Consegna
☐	LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO	FABRIANO	92800004	LEONARDO A4 (VEDI NOTE)	2,24	Risma	10	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☐	ECART CARTOLERIA DI TIRITO DANILO	FABRIANO	TALENT A4	CARTA PER FOTOCOPIE A4	2,35	Risma	10	Carta naturale. A4 21x29,7	
☐	VALESCCHI GIOVANNI S.R.L.	FABRIANO	40021297	CARTA PER FOTOCOPIE FABRIANO COPY3 F.TO A4	2,37	Risma	15	Carta naturale A4 (21x29,7)	
☒	GALLI FRANCESCO	FABRIANO	41021297	RISMA CARTA PER FOTOCOPIE F.TO A4 FABRIANO COPY 2	2,39	Risma	5	-	
☐	B.NET	FABRIANO	INFOLIOA4	CARTA PER FOTOCOPIE A4 80gr	2,39	Risma	15	Carta naturale. A4 21x29,7	
☐	LA CARTOTECNICA S.R.L.	FABRIANO	41021297	COPY 2 PERFORMANCE	2,40	Risma	7	CARTA PER FOTOCOPIE A4	Tutta Itali
☐	EDITRICE DIDATTICA SICILIANA S.R.L.	Fabriano	92800004	Risma 500 fog carta fotocopie Leonardo gr.80 f.to A4	2,42	Risma	15	-	
☐	PRINT OFFICE SNC	FABRIANO	41021297	CARTA COPY 2 GR.80 FTO A4	2,45	Risma	10	-	
☐	ECART			CARTA PER				Carta	

Individuato il prodotto controlla le condizioni di fornitura cliccando sul nome commerciale

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

Nascondi menu ▼

SEGLIA CATALOGO ▼

RICERCA PER CODICE ▶

TROVA PRODOTTI ▶

SCHEDA DI DETTAGLIO

Fornitore: [GALLI FRANCESCO](#)
 Acquisti Verdi: SI
 Marca: FABRIANO
 Codice Articolo Produttore: 41021297
 Nome Commerciale: RISMA CARTA PER FOTOCOPIE F.TO A4 FABRIANO COPY 2
 Codice Articolo Fornitore: FC2A4
 Prezzo: 2,39
 Unità di Misura: Risma
 Quantità vendibile per unità di misura: 250
 Lotto minimo per unità di misura: 250
 Tempo di Consegna: 5
 Disponibilità Minima Garantita: 5000
 Condizioni di Pagamento: 60 GG DF
 Tipo Contratto: Acquisto
 Area di Consegna:
 Tipologia: Carta vergine
 Formato [cm]: 21X29,7
 Punto di bianco [%]: 105
 Fibra riciclata [%]: 1
 Processo di sbiancamento: ECF
 Caratteristiche di tutela ambientale: FSC
 Conformità ai CAM: NO
 Data ultimo aggiornamento: 2013-10-29 10:17:00 142

Immagine non disponibile
[Documentazione](#)

INDIETRO AGGIUNGI AL CARRELLO AGGIUNGI A PREFERITI SALVA PER IL CONFRONTO

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITÀ NOTE LEGALI 800-906-227

GGI
BUREAU VERITAS
Certification

Controlla in modo particolare il valore del lotto minimo e poi aggiungi al carrello se la scheda di dettaglio soddisfa le tue esigenze

[HOME](#)
[ENGLISH OVERVIEW](#)
[CONTATTI](#)
[HELP](#)
[CARRELLO](#)


Ministero dell'Economia e delle Finanze


consip


Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

[cambia ufficio](#)
[esci](#)

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA
AREA PERSONALE

cerca
dove Sezioni informative e catalogo

[avvia](#)

[Che cosa vuoi acquistare?](#)
[Che strumento vuoi usare?](#)
[CRUSCOTTO](#)
[Scarica elenco prodotti](#)

Il mio carrello

MERCATO ELETTRONICO						
RDO	Elimina	Descrizione	Bando - categoria	Prezzo	Fornitore	Crea Ordine
☐	☒	RISMA CARTA PER FOTOCOPIE F.TO A4 FABBIANO COPY 2	Cancelleria 104 Cancelleria ad uso ufficio e didattico	2,39	GALLI FRANCESCO	
☐	☒	CARTELLE SINTEX C/FINESTRA	Cancelleria 104 Cancelleria ad uso ufficio e didattico	0,079	INGROSCART SRL	

CREA RDO

Crea una RDO per tutti gli articoli del MEPA selezionati nel carrello

[INDIETRO](#)
[SVUOTA CARRELLO](#)

MANUTENZIONE PORTALE
ACCESSIBILITA'
NOTE LEGALI
800-906-227



Avrai la possibilità di vedere il tuo carrello, potrai cercare altri prodotti o procedere con l'ordine. Per procedere clicca sul pulsante «Crea Ordine»

Gestione Ordine

Prima di completare l'ordine, consulta le eventuali condizioni di vendita disponibili nel dettaglio dell'articolo.

I tempi contrassegnati con * sono obbligatori.

[Vedi al dettaglio ordine.](#)

ORDINE N. 1033092

* Descrizione Ordine: Fornitore: GALLI FRANCESCO

Stato: Bando Ente: MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA > UFFICI SCOLASTICI REGIONALI > UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE SICILIA > SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO > ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI - NICCOLO' GALLO

Cod. art. fornitore	Nome commerciale	Q.tà	Importo unitario	Totale (IVA escl.)	Aliquota IVA	Elimina
PC344	REINA CARTA PER FOTOCOPIARE TO AL FABRIANO COPY 2	1.00	2,39	2,39	21,00	X

[Vedi a tutto ordine.](#)

RIEPILOGO ORDINE 1033092

In caso di mancato adempimento del DGR o/o del DUT, provvedi a fornire la motivazione nel campo "Note".

CIG: CUP: Modalità Pagamento:

AGGIORNA TOTALI

Totale Ordine (IVA Esclusa): 2,39 Totale IVA: 0,53 Totale Ordine (IVA inclusa): 2,92

Indirizzo di Consegna: VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG) **MODIFICA**

Indirizzo di Fatturazione: VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG) **MODIFICA**

Attenzione: la "Nota" permette esprimere esclusivamente indicazioni o le osservazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficienza dell'ordine.

Note:

Compila i campi relativi alla descrizione ordine e alla quantità del prodotto

[Vai a inizio ordine](#) 

RIEPILOGO ORDINE 1033092

In caso di mancata indicazione del CIG e/o del CUP, provvedi a fornire la motivazione nel campo "Note".

CIG:

CUP:

Modalità Pagamento:

AGGIORNA TOTALI

Totale Ordine (IVA Esclusa): 2,39

Totale IVA: 0,53

Totale Ordine (IVA inclusa): 2,92

Indirizzo di Consegna: VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG) **MODIFICA**

Indirizzo di Fatturazione: VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG) **MODIFICA**

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

Note:

Allegati

Descrizione	Sfoggia	Allega	Documento	Elimina
	Sfoggia...			

A questo punto aggiorna i totali, inserisci le modalità di pagamento , il CIG e, se previsto, il CUP

Totale Ordine (IVA Esclusa):	597,50	Totale IVA:	131,45	Totale Ordine (IVA inclusa):	728,95
------------------------------	--------	-------------	--------	------------------------------	--------

Indirizzo di Consegna: **VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG)**

[MODIFICA](#)

Indirizzo di Fatturazione: **VIA F. QUARTARARO PITTORE SNC - 92100 - AGRIGENTO - (AG)**

[MODIFICA](#)

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

Note:

Allegati

Descrizione	Sfoglia	Allega	Documento	Elimina
	Sfoglia...	▶		

[AGGIUNGI RIGA](#)

[INDIETRO](#)
[SALVA IN BOZZA](#)
[RICERCA ALTRI ARTICOLI](#)
[GENERA ORDINE](#)
[ELIMINA](#)

MANUTENZIONE PORTALE

ACCESSIBILITA'

NOTE LEGALI

☎ 800-906-227

Relativamente agli indirizzi, il Sistema propone in automatico gli indirizzi indicati in sede di registrazione. se avessi l'esigenza di consegnare i prodotti ordinati in diverse sedi di consegna o assegnarli a diversi indirizzi di fatturazione puoi ricorrere alla funzione "Multi-indirizzo"

Se gli indirizzi di consegna e di fatturazione non devono essere modificati, procedi cliccando sul tasto Genera ordine

- DSGA ALFONSO RAMELLA - Rel. 1.02

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

cambia ufficio esci

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

Gestione Ordine

GENERAZIONE DELL'ORDINE NR.1033092

L'ordine n. 1033092 è stato generato. Per perfezionare il contratto, accedere all'elenco degli ordini, scaricare il documento e ricaricarlo a sistema firmato digitalmente. Il documento andrà firmato entro e non oltre il 06/12/2013.

VAI ALL'ELENCO ORDINI

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227

DEI RRI: BUREAU VERITAS

A questo punto l'ordine è stato generato. Avrai **quattro giorni** di tempo per firmarlo digitalmente ed inviarlo al fornitore. Se vuoi procedere vai all'elenco ordini. Nel cruscotto personale, ordini MePA, troverai comunque tutti i tuoi ordini in ordine cronologico e suddivisi per stato : generato, bozza, scaduto.

RICERCA

N. Oda	Autore	Descrizione	Fornitore	Totale (IVA incl.)	Stato	Data Stato	Strumento	Iniziativa/Lotto	Documento d'ordine	Invia	Elimina
1033092	RMLNS000	acquisto carta	GALLI FRANCESCO	728,95	Generato	02/12/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO			
1023080	RMLNS000	ORDINE CARTA FOTOCOPIE	GALLI FRANCESCO	728,95	Inviato al Fornitore	28/11/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO			
1016238	RMLNS000	ACQUISTO SOFTWARE PER PROGETTAZIONE SITO WEB	RICA DI G. GIORDANO & C.	85,40	Inviato al Fornitore	26/11/2013	Mercato Elettronico	ICT 2009 / PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI			
996745	RMLNS000	ORDINE 1	VALESCCHI GIOVANNI S.R.L.	262,79	Rifiutato dal Fornitore	21/11/2013	Mercato Elettronico	CANCELLERIA 104 / CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO			



Bozza PDF dell'ordine - NON utilizzabile per l'invo al Fornitore



Documento PDF dell'ordine - da scaricare e firmare per l'invo al Fornitore



Documento PDF dell'ordine firmato inviato al Fornitore. La versione firmata del documento e' disponibile nel dettaglio Oda

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI ☎ 800-906-227



Scarica il documento d'ordine cliccando sul documento PDF dell'ordine

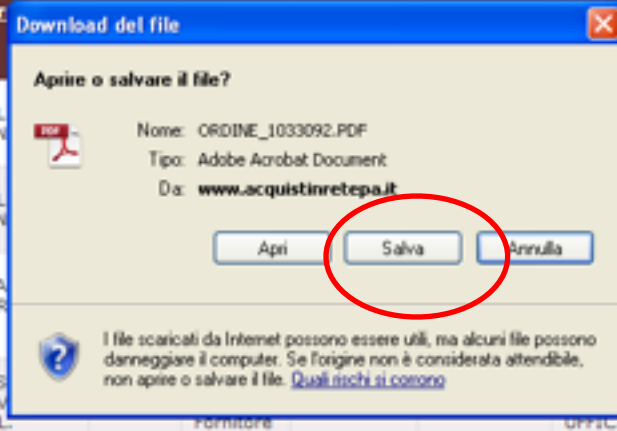
Iniziativa/Lotto: Tutti

Data Invio
Ordine da (gg/mm/aaaa):

Data Invio
Ordine a (gg/mm/aaaa):

RICERCA

N. OdA	Autore	Descrizione	For	Iniziativa/Lotto	Documento d'ordine	Invia	Elimina
1033092	RMLNS000	acquisto carta	GALL FRAN	LLERIA 104 / LLERIA AD USO O E DIDATTICO			
1023080	RMLNS000	ORDINE CARTA FOTOCOPIE	GALL FRAN	LLERIA 104 / LLERIA AD USO O E DIDATTICO			
1016238	RMLNS000	ACQUISTO SOFTWARE PER PROGETTAZIONE SITO WEB	RICA GIOR & C.	09 / PRODOTTI IZI PER RMATICA E LE MUNICAZIONI			
226745	RMLNS000	ORDINE 1	VALS GIOV S.R.L.	LLERIA 104 / LLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO			



Boczza PDF dell'ordine - NON utilizzabile per l'invio al Fornitore



Documento PDF dell'ordine - da scaricare e firmare per l'invio al Fornitore



Documento PDF dell'ordine firmato inviato al Fornitore. La versione firmata del documento e' disponibile nel dettaglio OdA

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227



Salva il file senza cambiare il nome

Data Invio Ordine da (gg/mm/aaaa): Data Invio Ordine a (gg/mm/aaaa):

RICERCA

0% di ...cumentazioneProcessoOrdine.do da www.a...

N. Oda	Autore	Descrizione	For	Salva con nome	Invia	Elimina
1033092	RMLNS000	acquisto carta	GAL FRA			
1023080	RMLNS000	ORDINE CARTA FOTOCOPIE	GAL FRA			
1016238	RMLNS000	ACQUISTO SOFTWARE PER PROGETTAZIONE SITO WEB	RIC GIO & C			
996745	RMLNS000	ORDINE 1	VAL GIO S.R.			

Bozza Bozza PDF dell'ordine - NON utilizzabile per l'invio al Fornitore

Documento PDF dell'ordine - da scaricare e firmare per l'invio al Fornitore

Documento PDF dell'ordine firmato inviato al Fornitore. La versione firmata del documento e' disponibile nel dettaglio Oda

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI 800-906-227

800 906 222 BUREAU VERITAS

Dopo aver salvato e firmato il file, clicca su invia

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO  MEF dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE [cambia ufficio](#) [esci](#)

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI! 

PROGRAMMA **AREA PERSONALE** cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#) 

Gestione Ordine

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

INVIO DELL'ORDINE NRL. 1033092

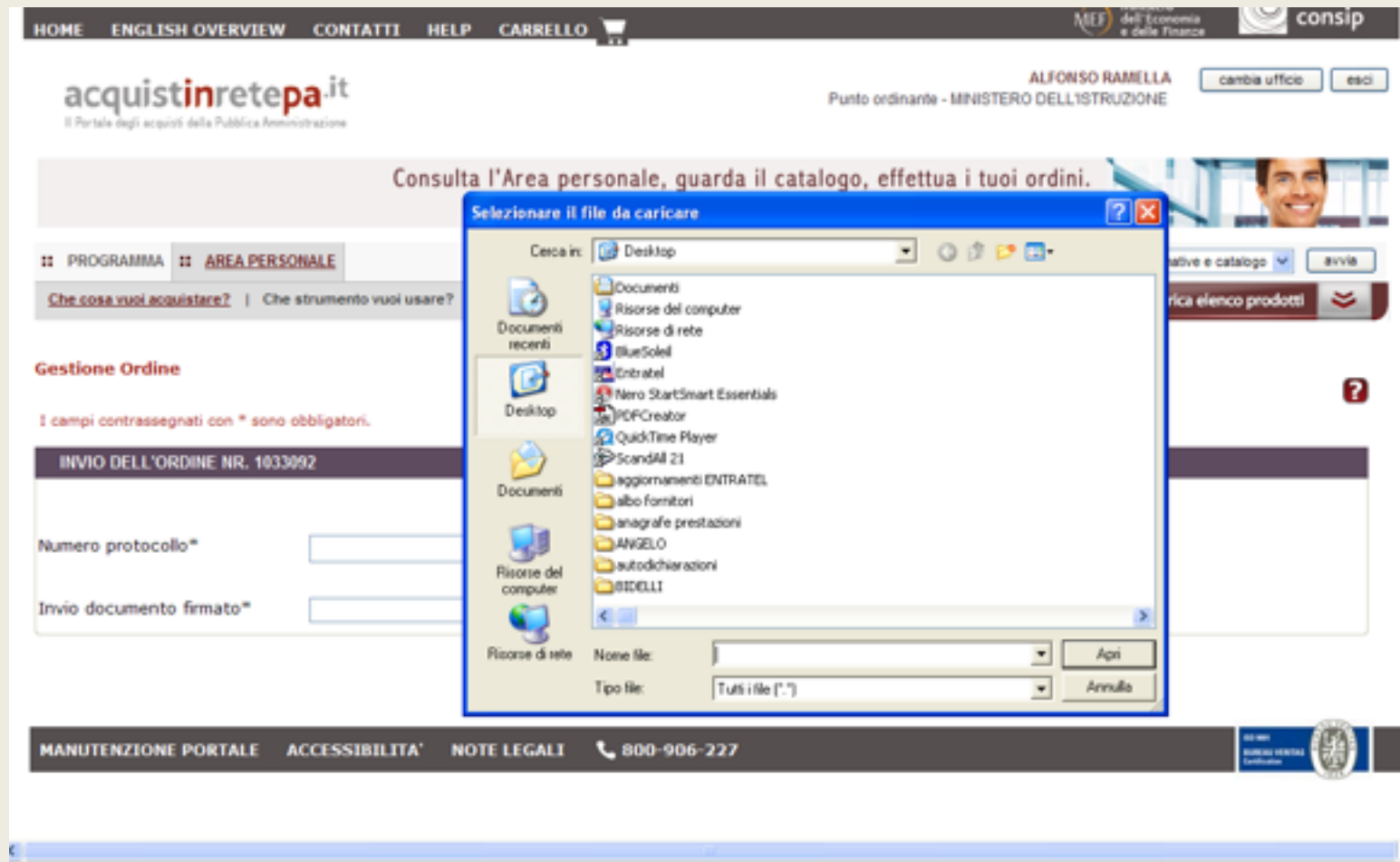
Numero protocollo*

Invio documento firmato* [Sfoglia](#)

[INDIETRO](#) [INVIA](#)

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI ☎ 800-906-227 

Inserisci il numero di protocollo



Allega il file firmato digitalmente dal tuo pc

HOME ENGLISH OVERVIEW CONTATTI HELP CARRELLO 

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze  consip 

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ALFONSO RAMELLA
Punto ordinante - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

[cambia ufficio](#) [esci](#)

Consulta l'Area personale, guarda il catalogo, effettua i tuoi ordini.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI! 

PROGRAMMA **AREA PERSONALE**

cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#) 

Gestione Ordine

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

INVIO DELL'ORDINE NR. 1033092

Numero protocollo*

Invio documento firmato* [Sfoglia...](#)

[INDIETRO](#) [INVIA](#)

MANUTENZIONE PORTALE ACCESSIBILITA' NOTE LEGALI  800-906-227 

Invia l'ordine al fornitore

La Richiesta d'Offerta

La procedura di acquisto tramite RdO è

Possibile solo

attraverso

Mercato Elettronico

MePA - Richiesta d'Offerta

Richieste di Offerta (RdO)

È possibile inviare richieste di offerta, a fornitori selezionati tra quelli abilitati, per prodotti con caratteristiche particolari o per condizioni di fornitura diverse da quelle standard.

MePA - Richiesta d'Offerta

Richieste di Offerta (RdO)

puoi creare una richiesta di offerta
in tre modalità diverse:



MePA - Richiesta d'Offerta

Richieste di Offerta (RdO)

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

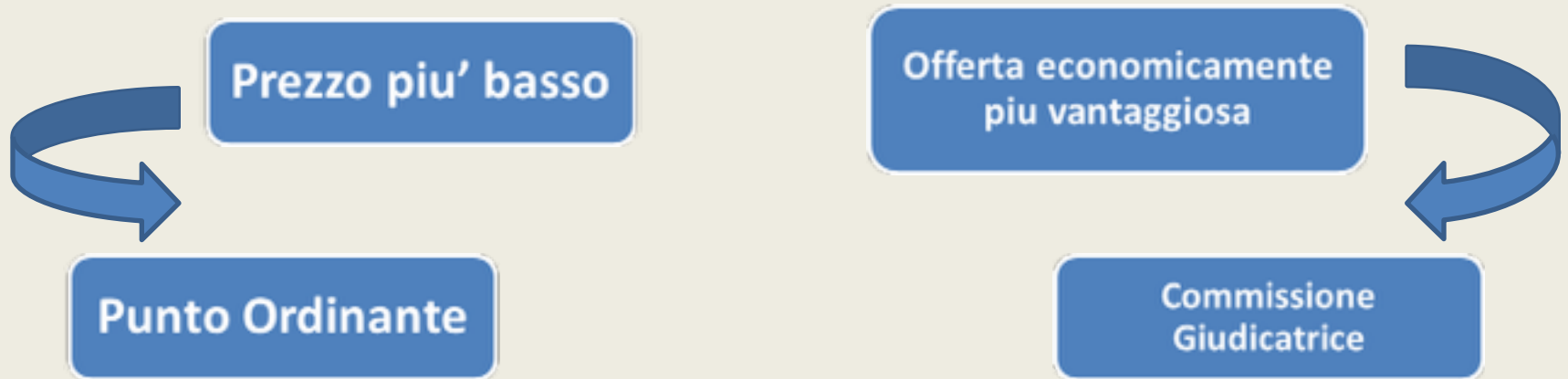
Prezzo piu' basso

**Offerta economicamente
piu vantaggiosa**

MePA - Richiesta d'Offerta

Richieste di Offerta (RdO)

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE



MePA - Richiesta d'Offerta

Richieste di Offerta (RdO)

FASI

1

CREAZIONE RdO

2

**VALUTAZIONE
OFFERTE**

3

**AGGIUDICAZIONE E
GESTIONE DEL CONTRATTO**